

# STUDIO NOTARILE AVV. MICHELE FURLANI

34079 STARANZANO (GO) Via Savoia, 30 - Tel. 0481/722132 - Fax 0481/481928

---

---

Esente da bollo ai sensi dell'art. 82 D.lgs. n. 117/2017.

Repertorio n. 22454

Raccolta n. 15099

## VERBALE DI ASSEMBLEA STRAORDINARIA

dell'associazione

"CISV GORIZIA APS"

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemiladiciannove, il giorno quattordici del mese di novembre.

**== 14 novembre 2019 ==**

alle ore diciotto e minuti quarantacinque

In Sagrado, in una sala del Centro Civico in Via D'Annunzio n. 17.

Avanti a me Avv. FURLANI MICHELE, Notaio in Staranzano iscritto presso il Collegio Notarile di Gorizia, è comparso la signora:

CAPOZZI ILARIA, nata a Tolmezzo (UD) il 24 (ventiquattro) settembre 1970 (millenovecentosettanta), residente a Gradisca d'Isonzo (GO), Via Bressani n. 7, Codice Fiscale CPZ LRI 70P64 L195I, di cittadinanza italiana;

che interviene al presente atto nella sua qualità di Presidente e legale rappresentante della associazione:

"CISV GORIZIA APS", con sede in Gradisca d'Isonzo (GO), Via Carducci n. 17/a, Codice Fiscale 91026880319, associazione iscritta presso il Registro Regionale delle Associazioni di promozione sociale della Regione Autonoma Friuli - Venezia Giulia al n. 135, con Decreto di data 25 ottobre 2007 n. 3691 CULT/7VIP, nominata dal Consiglio Direttivo con verbale di data 30 (trenta) ottobre 2018 (duemiladiciotto) che, in copia conforme, si allega al presente atto sotto la lettera "A", per farne parte integrante e sostanziale.

Detta componente, cittadina italiana della cui identità personale e poteri di firma io Notaio sono certo, richiede a me Notaio di assistere, redigendone pubblico verbale, all'Assemblea dei soci dell'associazione predetta qui riunita al fine di discutere e deliberare sul seguente:

## ORDINE DEL GIORNO

1. approvazione del progetto di fusione per incorporazione nell'associazione CISV ITALIA delle associazioni "CISV GORIZIA APS", "CISV TORINO", "CISV PADOVA APS", "CISV MODENA APS", "CISV REGGIO EMILIA APS", "CISV GENOVA APS", "CISV MILANO APS", "CISV FIRENZE APS", "CISV FORLI' APS", "CISV CORTINA APS", "CISV ROMA", "CISV TRENTO APS", "CISV BOLOGNA APS" e "CISV FERRARA APS";

2. richiesta della personalità giuridica della società risultante dalla fusione mediante registrazione nel Registro delle Persone Giuridiche tenuto presso la Prefettura di Modena con costituzione di un fondo di garanzia vincolando parte del patrimonio pari ad euro 50.000,00 (cinquantamila virgola zero

---

---

**Registrato a  
Monfalcone  
il 19/11/2019  
al N.ro 3912  
Serie 1T  
Euro 200,00**

# STUDIO NOTARILE AVV. MICHELE FURLANI

34079 STARANZANO (GO) Via Savoia, 30 - Tel. 0481/722132 - Fax 0481/481928

---

---

zero) e, nel caso in cui non venisse accettata l'iscrizione del Registro delle Persone Giuridiche, continuazione nella sua forma di associazione non riconosciuta con conseguente richiesta di iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore quale ente riconosciuto secondo le modalità che verranno stabilite;

3. iscrizione della società risultante dalla fusione nel registro delle Associazioni di Promozione Sociale fintantoché sarà in vigore e, successivamente, iscrizione nel Registro Unico del Terzo Settore nelle modalità ed in base alle norme di legge e regolamentari che saranno applicabili al momento della richiesta iscrizione;

4. delibere accessorie e conseguenti.

Al che aderendo io Notaio do atto che l'Assemblea si svolge come segue:

assume la presidenza, a norma di Statuto e per determinazione degli intervenuti, essa comparente la quale, con il consenso degli intervenuti stessi, affida a me Notaio le funzioni di segretario, e dopo aver constatato e fatto constatare:

- **che** la presente assemblea è stata convocata in unica convocazione, in questo luogo, per questo giorno e per le ore 18.30, mediante avviso inviato a tutti i soci ai sensi di legge e di statuto;

- **che** sono presenti, in proprio o per deleghe riscontrate regolari, numero settantasei associati aventi diritto al voto su un totale di numero 103 (centotre) come da elenco che, previa sottoscrizione della comparente e mia, si allega al presente atto sub "**B**" per formarne parte integrante e sostanziale;

- **che** tutti i soci predetti risultano tali in base a quanto in data odierna consta dall'esame del Libro dei Soci;

- **che** del Consiglio Direttivo:

CAPOZZI ILARIA - Presidente è presente

AGOSTINI GAIA - Vice Presidente è presente

FIUMANO' LUISELLA - Tesoriera è presente

ZAMBITO ANNA MARIA - Segretaria è presente

FONTANIN MATILDE è presente

CARLI ROBERTA è presente

COSULICH de PECINE FRANCESCA MARIA non è presente

BUTTIGNON DEVID non è presente

DUDINE NADIA è presente

PILOTTO ERICA non è presente

PACOR ERIC è presente

CVETKOVIC UROS non è presente

- **che** l'art. 26 dello Statuto vigente prevede che l'assemblea straordinaria è validamente costituita con la presenza o la rappresentanza di più della metà degli associati;

tutto ciò constatato e fatto constatare,

DICHIARA

la presente Assemblea validamente costituita ed idonea a de-

---

---

# STUDIO NOTARILE AVV. MICHELE FURLANI

34079 STARANZANO (GO) Via Savoia, 30 - Tel. 0481/722132 - Fax 0481/481928

---

---

liberare sugli argomenti posti all'Ordine del Giorno dei quali inizia la trattazione.

Passando alla trattazione di tutti i punti all'ordine del giorno il Presidente espone i motivi che rendono opportuna la fusione per incorporazione dell'associazione "CISV GORIZIA APS" nell'associazione non riconosciuta "Children's International Summer Villages Italia", abbreviabile in "CISV ITALIA" unitamente alle altre seguenti associazioni non riconosciute:

- "CISV TORINO", con sede legale in Venaria Reale (TO), Via Saragat n. 4, codice fiscale 97806990012;
- "CISV PADOVA APS" con sede legale in Padova (PD), Via G.B. Da Monte n. 2, codice fiscale 80025050289;
- "CISV MODENA APS" con sede legale in Modena (MO), Piazza Liberazione n. 13, codice fiscale 94008520366;
- "CISV GENOVA APS" con sede legale in Genova (GE), Corso Magenta n. 13/3, codice fiscale 95145050100;
- "CISV MILANO APS" con sede legale in Milano (MI), Via F. Chopin n. 89, codice fiscale 97227980154;
- "CISV FIRENZE APS" con sede legale in Firenze (FI), Corso Italia n. 33, codice fiscale 94040830484;
- "CISV FORLI' APS" con sede legale in Forlì (FC), Via Merlini n. 2, codice fiscale 92010400403;
- "CISV CORTINA APS" con sede legale in Cortina D'Ampezzo (BL), Via Faloria n. 17, codice fiscale 90001800250;
- "CISV ROMA" con sede legale in Roma, già Via Mattia Battistini n. 480, ora Via Nomentana n. 76, codice fiscale 97227110588;
- "CISV TRENTO APS" con sede legale in Trento (TN), Piazza Duomo n. 30, codice fiscale 96002410221;
- "CISV BOLOGNA APS" con sede legale in Bologna (BO), Via Mario Bastia n. 27/D, codice fiscale 92037700371;
- "CISV FERRARA APS" con sede legale in Ferrara (FE), Via Mortara n. 199, codice fiscale 90008820384;
- "CISV REGGIO EMILIA APS" con sede legale in Quattro Castella (RE), frazione di Montecavolo, Via F.lli Cervi n. 4, codice fiscale 91137770359,

secondo il progetto di fusione redatto in data 29 (ventinove) settembre 2019 (duemiladiciannove) dagli organi amministrativi degli enti partecipanti alla fusione, ai sensi del combinato disposto degli artt. 42-bis e 2501-ter co. 3 c.c., progetto che si allega al presente verbale sotto la lettera "C", unitamente ai suoi allegati: statuto della "CISV ITALIA", che regolamerterà la vita dell'associazione incorporante dopo la fusione, relazione dell'organo amministrativo, redatta ai sensi dell'art. 2501-quinquies c.c. e situazioni patrimoniali di tutte le associazioni partecipanti alla fusione, redatte con riferimento alla data del 30 giugno 2019.

Il Presidente, dopo aver illustrato il progetto di fusione e la situazione patrimoniale, dichiara e dà atto, inoltre, che il progetto stesso, unitamente ai documenti di cui all'art.

---

---

# STUDIO NOTARILE AVV. MICHELE FURLANI

34079 STARANZANO (GO) Via Savoia, 30 - Tel. 0481/722132 - Fax 0481/481928

---

---

2501 - septies c.c., è stato depositato, ai sensi del combinato disposto degli artt. 42-bis e 2501 - septies co. 1 c.c., presso le sedi delle associazioni partecipanti alla fusione, e più precisamente:

associazione "CISV ITALIA" in data 30 settembre 2019;

associazione "CISV TORINO" in data 6 ottobre 2019;

associazione "CISV PADOVA APS" in data 8 ottobre 2019;

associazione "CISV MODENA APS" in data 5 ottobre 2019;

associazione "CISV GORIZIA APS" in data 5 ottobre 2019;

associazione "CISV GENOVA APS" in data 6 ottobre 2019;

associazione "CISV MILANO APS" in data 7 ottobre 2019;

associazione "CISV FIRENZE APS" in data 5 ottobre 2019;

associazione "CISV FORLI' APS" in data 1 ottobre 2019;

associazione "CISV CORTINA APS" in data 3 ottobre 2019;

associazione "CISV ROMA" in data 1 ottobre 2019;

associazione "CISV TRENTO APS" in data 3 ottobre 2019;

associazione "CISV BOLOGNA APS" in data 2 ottobre 2019;

associazione "CISV FERRARA APS" in data 1 ottobre 2019;

associazione "CISV REGGIO EMILIA APS" in data 3 ottobre 2019,

e quindi fa constatare che ad oggi è decorso il termine di trenta giorni previsto dall'art. 2501-septies c.c..

Precisa ancora che, sempre ai sensi delle medesime norme, il progetto e i relativi documenti, a seguito di decisione da parte dei Consigli Direttivi di tutte le associazioni partecipati alla fusione in oggetto, sono stati anche pubblicati sul sito internet <http://www.it.cisv.org/> in data 2 (due) ottobre 2019 (duemiladiciannove).

Il Presidente dichiara e dà atto, altresì, che alla presente fusione si applicano le norme che disciplinano le fusioni delle società, come previsto dall'art. 42-bis c.c., introdotto dall'art. 98 del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117, in quanto compatibili, e che le operazioni di fusione non sono espressamente escluse dagli atti costitutivi e dagli statuti delle associazioni partecipanti alla fusione.

Al riguardo, il Presidente fa presente che, trattandosi comunque di fusione tra associazioni non lucrative, non trova applicazione, in particolare, la previsione della relazione degli esperti di cui all'art. 2501-sexies cod. civ., non essendovi alcun rapporto di concambio.

Il Presidente illustra, quindi, il nuovo statuto che regolerà l'organizzazione dell'associazione "CISV ITALIA" successivamente alla fusione, già allegato al progetto di fusione.

Continua precisando poi che l'associazione derivante dalla fusione, una volta divenuta efficace la fusione stessa, chiederà l'iscrizione presso il Registro Regionale delle Associazioni di Promozione Sociale, aggiungendo alla propria denominazione l'acronimo APS, fintantoché non sarà reso operativo il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore e chiederà altresì la cancellazione dai vari registri regionali delle associazioni incorporate.

---

---

# STUDIO NOTARILE AVV. MICHELE FURLANI

34079 STARANZANO (GO) Via Savoia, 30 - Tel. 0481/722132 - Fax 0481/481928

---

---

L'associazione richiederà altresì l'iscrizione nel Registro delle Persone Giuridiche presso la Prefettura di Modena secondo la disciplina prevista dal D.P.R. 361/2000. Per la realizzazione di tale ultimo scopo il Presidente precisa che l'Associazione dovrà vincolare una parte del patrimonio pari ad euro 50.000,00 (cinquantamila virgola zero zero) a fondo di garanzia e tale valore risulta già presente, come risulta dalla situazione patrimoniale prima illustrata e allegata al progetto di fusione.

Il Presidente conclude il suo intervento precisando altresì che l'associazione derivante dalla fusione avrà i requisiti e le caratteristiche, anche patrimoniali, per poter essere riconosciuta quale ente del terzo settore e che tale riconoscimento sarà, pertanto, richiesto in base alla normativa applicabile al momento della richiesta.

Invita pertanto l'Assemblea a deliberare in merito.

## **L'ASSEMBLEA**

udita ed approvata la relazione del Presidente, con il voto espresso mediante alzata di mano, ha prodotto i seguenti risultati:

FAVOREVOLI settantasei

CONTRARI nessuno

ASTENUTI nessuno

Quindi con il voto favorevole di n. settantasei soci, quorum deliberativo sufficiente ai sensi dell'art. 26 dello statuto sociale, poiché maggiore dei tre quarti dei presenti o rappresentati,

## **DELIBERA**

- **DI DARE ATTO** dell'avvenuto decorso del termine di trenta giorni dalla data di deposito presso la sede associativa del progetto di fusione unitamente agli altri documenti previsti dall'art. 2501-septies co. 1 c.c. come richiamato dall'art. 42-bis c.c.;

- **DI DARE ATTO** che non è necessaria la relazione degli esperti, di cui all'art. 2501-sexies c.c., come richiamato dall'art. 42-bis c.c., trattandosi di fusione tra enti non lucrativi;

- **DI APPROVARE** espressamente il progetto di fusione per incorporazione nell'associazione non riconosciuta "CISV ITALIA" dell'associazione "CISV GORIZIA APS" unitamente alle altre associazioni non riconosciute "CISV TORINO", "CISV PADOVA APS", "CISV MODENA APS", "CISV REGGIO EMILIA APS", "CISV GENOVA APS", "CISV MILANO APS", "CISV FIRENZE APS", "CISV FORLI' APS", "CISV CORTINA APS", "CISV ROMA", "CISV TRENTO APS", "CISV BOLOGNA APS" e "CISV FERRARA APS", nel testo già allegato al presente verbale sotto la lettera "C", conseguentemente, di approvare la situazione patrimoniale dell'associazione, redatta con riferimento alla data del 30 giugno 2019, ai sensi dell'art. 2501-quater co. 3 c.c., come richiamato dall'art. 42-bis c.c., nonché lo statuto che regolerà l'orga-

---

---

# STUDIO NOTARILE AVV. MICHELE FURLANI

34079 STARANZANO (GO) Via Savoia, 30 - Tel. 0481/722132 - Fax 0481/481928

---

---

nizzazione dell'associazione a partire dal momento in cui avrà effettuato la fusione ai sensi dell'art. 2504-bis co. 2 c.c., come richiamato dall'art. 42-bis c.c., nel testo già allegato al progetto di fusione;

- **DI ACCETTARE** che, a seguito dell'avvenuta fusione, il Consiglio Direttivo attualmente in carica dell'associazione "CISV ITALIA" continui il suo mandato fino alla naturale scadenza;

- **DI DARE ATTO** che, come previsto nel progetto di fusione, gli effetti fiscali e contabili della fusione decorreranno dal 1 (uno) gennaio 2020 (duemilaventi);

- **DI ACCETTARE** che il Consiglio Direttivo dell'associazione "CISV ITALIA", e per esso il Presidente e il Vicepresidente, con pieni poteri di firma in via tra loro disgiunta, provveda ad ottenere:

- il riconoscimento di Associazione di Promozione Sociale e la relativa iscrizione presso il registro competente, fino a quando sarà in vigore;

- l'iscrizione nel Registro Unico del Terzo Settore, nelle modalità ed in base alle norme di legge e regolamentari che saranno applicabili al momento della richiesta;

- la personalità giuridica mediante richiesta di registrazione al Registro delle Persone Giuridiche tenuto presso la Prefettura di Modena costituendo un fondo di garanzia vincolando parte del patrimonio pari ad euro 50.000,00 (cinquantamila virgola zero zero) e riconoscendo che, nel caso in cui non venisse accettata l'iscrizione del Registro delle Persone Giuridiche, l'Associazione continuerà nella sua forma di associazione non riconosciuta e chiederà l'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore quale ente riconosciuto secondo le modalità che verranno stabilite;

- **DI DARE MANDATO** al Presidente ed al Vicepresidente, in via tra loro disgiunta, per la sottoscrizione dell'atto di fusione sulla base del progetto approvato e di introdurre nel presente verbale, tutte le modificazioni che si rendessero necessarie per le eventuali iscrizioni nei pubblici registri.

Null'altro essendovi da deliberare e mancando richiesta di parola da parte dei presenti, il Presidente dichiara chiusa l'assemblea alle ore diciannove e minuti cinque.

Le spese e tasse del presente atto e conseguenti sono a carico della società.

Il presente verbale ed allegati sono esenti dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 82 del codice del terzo settore.

La comparsa e gli intervenuti danno atto di essere stati da me Notaio informati ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del Regolamento U.E. 679/2016 G.D.P.R. e, quindi, hanno consentito e autorizzato l'intero trattamento dei dati personali per tutti i fini di legge, nonché le comunicazioni a tutti gli Uffici competenti e la conservazione dei dati.

---

---

# STUDIO NOTARILE AVV. MICHELE FURLANI

34079 STARANZANO (GO) Via Savoia, 30 - Tel. 0481/722132 - Fax 0481/481928

---

---

Ai soli fini repertoriali la comparente dichiara che il valore del presente atto è pari ad Euro 51.095,91 (cinquantunmilanovantacinque virgola novantuno).

Richiesto, io Notaio ho ricevuto il presente atto del quale ho dato lettura, omessa la lettura degli allegati per espressa dispensa datami dalla Parte, alla comparente che lo approva.

Atto sottoscritto alle ore diciannove e minuti cinque, compilato e stampato da persona di mia fiducia e da me Notaio completato a mano, su sei pagine di sette fogli, per venticinque righe cadauna e sin qui della presente.

F.to CAPOZZI ILARIA

F.to MICHELE FURLANI - L.S.

## Verbale del Consiglio Direttivo del 30/10/2018

Si riunisce lunedì 30/10 alle 20.45 a Ruda in via Pertini 4 la riunione del Consiglio Direttivo del CISV Gorizia, con il seguente ordine del giorno:

- 1) approvazione verbale della seduta precedente
- 2) definizione del Direttivo e dei Referenti a seguito delle recenti elezioni
- 3) elezione dell'Esecutivo di sezione
- 4)
- 5) — O M I S S I S —

Presenti: Ilaria Capozzi, Roberta Carli, Luisella Fiumanò, Matilde Fontanin, Francesca Cosulich, Nadia Dudine, Devid Buttignon, Gaia Agostini, Erica Pilotto, Andrea Ballaminut

Il consiglio ha inizio alle ore 21.00 e si affrontano i punti all'ordine del giorno.

- 1) approvazione del verbale precedente: il verbale è approvato all'unanimità
- 2) definizione del Direttivo e dei Referenti a seguito delle recenti elezioni

A seguito delle elezioni eseguite durante l'Assemblea del 21 ottobre scorso il direttivo risulta così costituito:

Ilaria Capozzi, Luisella Fiumanò, Anna Maria Zambito, Gaia Agostini, Matilde Fontanin, Roberta Carli, Francesca Cosulich, Devid Buttignon, Nadia Dudine, Erica Pilotto, Eric Pacor, Uros Cvetkovic. Rappresentanti JB: Tommaso Libutti ed Enrico Cocco.

Andrea Ballaminut assumerà la carica di Rick Manager lavorando in collaborazione con il direttivo.

Alice Panozzo collaborerà con il direttivo in quanto partecipante alla Global Conference, dando contributi e spunti via mail.

Alice Folladore collaborerà con il Direttivo in qualità di responsabile delle attività di sezione

Si definiscono i Referenti per le varie attività:

- Roberta Pacor per il Villaggio
- Gaia Agostini per l'Interchange
- Devid Buttignon e Francesca Cosulich per lo Step UP; si affiancherà anche Nadia Dudine in modo che l'anno prossimo insieme a Devid saranno autonomi quali referenti
- Erica Pilotto per lo YM
- Erik Nantas Pacor referente per i leader
- Uros Cvetkovic per Horizon-Seminar e JC
- Contact: Tommaso Libutti ed Enrico Cocco

Ilaria manderà al nazionale l'aggiornamento degli indirizzi e-mail dei vari referenti.



Je De



### 3) elezione dell'Esecutivo di Sezione

Si procede all'elezione dell'Esecutivo. Considerando che nel corso del prossimo anno ci sarà la riforma dello Statuto con la modifica della struttura del CISV Italia e di conseguenza delle sezioni, si delibera di rieleggere lo stesso Esecutivo uscente. Il direttivo APPROVA ALL'UNANIMITA' l'esecutivo così costituito, che entrerà in carica con effetto immediato, in particolare:

- Ilaria Capozzi Presidente
- Gaia Agostini Vice Presidente
- Luisella Fiumanò Tesoriera
- Anna Maria Zambito Segretaria



M. S. S. S.

De

De



O.M.S.S.S.



La riunione si chiude alle 23.00

Verbalizzante:

Gaia Agostini

*Gaia Agostini*

Presidente:

Ilaria Capozzi

*Ilaria Capozzi*

ANNULLATO



COPIA AUTENTICA DI DOCUMENTO

REPERTORIO N. 22453

Certifico io sottoscritto avv. MICHELE FURLANI, Notaio in Staranzano ed iscritto presso il Collegio Notarile di Gorizia, che la presente fotocopia in tre fogli, è conforme all'originale in tre fogli del Verbale del Consiglio Direttivo di data 30 ottobre 2018.

Originale esibitomi dalla Società:

**"CISV GORIZIA APS"**, con sede in Gradisca d'Isonzo (GO), Via Carducci n. 17/a, Codice Fiscale 91026880319, ed a questa restituito.

Le parti omesse non contrastano con quanto riportato.

Esente da bollo ai sensi dell'art. 82 D.lgs. n. 117/2017.

Staranzano, Via Savoia n. 30, 14 (quattordici) novembre 2019 (duemiladiciannove).



*Michele Furlani*





ALLEGATO "B" al mo LOGITO  
 REP. 2454 MCC. 15099

Elenco Soci Maggiorenni per Assemblea Straordinaria di sezione 14/11/2019

#	SOCIO 2019	COD FISCALE	n° TESSERA	FIRMA PRESENTI O DELEGHE
1	Agostini Gaia	GSTGAI72L52L736L	06-000304	<i>Gaia Agostini</i>
2	Antonello Luca	NTNL CU96D02E098L	06-000211	<i>Luca Antonello</i>
3	Antonione Raffaella	NTNRFL70A71LA24A	06-000457	<i>Raffaella Antonione</i>
4	Ballaminut Andrea	BLINDR73B27E098U	06-000569	<i>Andrea Ballaminut</i>
5	Barbiero Marco	BRBMRC79M04H620N	06-000394	<i>Marco Barbiero</i>
6	Bini Francesco	BNIFNC62C31L483P	06-000447	<i>Francesco Bini</i>
7	Bini Lorenzo	BNILNZ01C06F356M	06-000360	<i>Lorenzo Bini</i>
8	Bosco Alessia	BSCLS00L71L195F	06-000343	<i>Alessia Bosco</i>
9	Bosco Marco	BSCMRC67C09L483Y	06-000375	<i>Marco Bosco</i>
10	Bossi Stefano	BSSSFN66M12L424U	06-000629	<i>Stefano Bossi</i>
11	Braidotti Francesca	BRDFNC78T58L424P	06-000652	<i>Francesca Braidotti</i>
12	Bratina Paolo	BRTPLA63R23F356N	06-000646	<i>Paolo Bratina</i>
13	Bratina Tommaso	BRTTMS98E19F36W	06-000645	<i>Tommaso Bratina</i>
14	Bressan Eleonora	BRSLNR66A46E098V	06-000534	<i>Eleonora Bressan</i>
15	Bressan Serena	BRSRRN73P47F3560	06-000584	<i>Serena Bressan</i>
16	Briga Elisa	BRGLSE85T51L483H	06-000008	<i>Elisa Briga</i>
17	Bristot Daria	BRSDDRA566C67C556S	06-000055	<i>Daria Bristot</i>
18	Brunat Andrea	BRMMDR96T26F356G	06-000654	<i>Andrea Brunat</i>
19	Burra Silvia	BRRSLV70B50C817A	06-000542	<i>Silvia Burra</i>
20	Buttignon David	BITDVD72A12E098E	06-000554	<i>David Buttignon</i>
21	Cadei Rosa	CDARSO66M49B157I	06-000483	<i>Rosa Cadei</i>
22	Cankovic Danijela	CNKDILF1P55Z1490	06-000316	<i>Danijela Cankovic</i>
23	Capozzi Ilaria	CPZLRI70P53L195I	06-000344	<i>Ilaria Capozzi</i>
24	Carli Roberta	CRLRRT66E60F356I	06-000410	<i>Roberta Carli</i>
25	Cedi Cinzia	CDECNZ64E66L424O	06-000623	<i>Cinzia Cedi</i>

*David Buttignon*  
 Presidente





#	SOCIO 2019	COD FISCALE	n° TESSERA	FIRMA PRESENTI O DELEGHE
26	Cesari Domenico	CSRDNCG4S29G22AC	06-000607	DELEGA GIULIA AGOSTINI
27	Cester Gabriella	CSTGRIL72A41L483R	06-000644	DELEGA GIUSEPPA NARATO
28	Gianciola Rossella	CNCRSL63C58D969F	06-000530	DELEGA SILVIA BURRA
29	Cocco Enrico	CCCNRC99S27F356Y	06-000330	DELEGA MAURIZIO CORCO
30	Cocco Greta	CCCGRT95R56F356B	06-000618	DELEGA MAURIZIO CORCO
31	Cocco Maurizio	CCCMRZ65L07L953M	06-000448	Maurizio Corco
32	Cocolin Claudia	CCCLLD70RA6E125F	06-000576	DELEGA ANDREA SQUADRI
33	Colautti Cristina	CLTCS165D57E098P	06-000536	Cristina Colautti
34	Corubolo Carlo	CRBCAL9A024E089T	06-000653	Carlo Corubolo
35	Corubolo Ilaria	CRBLRI71H50G284O	06-000608	DELEGA ANDREA PANORZO
36	Corubolo Paolo	CRBPLA95D11E098E	06-000512	
37	Cosulich de Pecine Francesca	CSLMRA67C49E098C	06-000217	DELEGA MARCO PASTIS
38	Cristin Roberta	CRSRRT66C70E098P	06-000648	Roberta Cristin
39	Cumin Barbara	CMNBRR70R12F356S	06-000604	DELEGA CRISTINA COLAUTTI
40	Cvetkovic Kristian	CVTKST70P37Z149O	06-000544	
41	Cvetkovic Uros	CVTRSU99D17F356V	06-000315	
42	Deana Andrea	DNENDR66R02E098D	06-000587	Andrea Deana
43	Dorigo Dominga	DRGDNG75P54F770H	06-000455	DELEGA ERIC ACCOR
44	Dudine Nadia	DDNND473R69G098I	06-000556	Nadia Dudine
45	Facchi Carolina Lidia	FCCLLN95S61L682S	06-000634	
46	Ferreira Delgado Giulia	FRRGLI98E41L424Z	06-000376	
47	Ferreira Delgado Jaques Mauricio	FRRJSM61E107602N	06-000479	
48	Fiومانò Luisella	FMNLLL65B58G284N	06-000265	
49	Folladore Alice	FILICA90C44E098M	06-000369	
50	Fontanin Matilde	FNTMLLD655S1E098Z	06-000219	
51	Fraenkel Haeberte Eugenio	FRNGNE65S20H501F	06-000635	







#	SOCIO 2019	COD FISCALE	n° TESSERA	FIRMA PRESENTI O DELEGHE
52	Furlan Sonia	FRLSNO72T67E098T	06-000565	DELEGA STEFANO BOSSI
53	Galbiati Mattia	GLBMT01P24F356P	06-000486	DELEGA ROBERTA ORLU
54	Galbiati Stefano	GLBSFN71E15E098O	06-000487	DELEGA ROBERTA ORLU
55	Giaffredo Maria Chiara	GFFMCH73P65A757I	06-000571	DELEGA ANTONIA FALLAI ANTONIA
56	Gianesini Giulia	GNSGLI99C53F356H	06-000305	DELEGA GIULIA ALESSANDRI
57	Gianesini Piero	GNSPRI63R10E098C	06-000306	DELEGA GIULIA ALESSANDRI
58	Goriani Elisabetta	GRNLBT69R69F356R	06-000408	DELEGA NATALIA POLIGNANO
59	Greggio Elena	GRGLNE72H56G224E	06-000396	DELEGA ANTONIO PANOFFO
60	Guadagnino Tim	GDGTM196E09E098M	06-000227	
61	Iorio Maria	RIOMRA64I51G284Z	06-000620	
62	Kobal Sofia	KBISFO96R41G284P	06-000639	
63	Lapira Massimo	LPRMSM59D16H665T	06-000526	Flavia Lapira
64	Leschiutta Massimo	LSCMSM68E23E098H	06-000462	DELEGA TERESA JAVIER
65	Libutti Tommaso	LBTMSO1M16G284I	06-000430	DELEGA CLAUDIO PANOFFO
66	Macchini Alberto	MCCLRT62C16L424C	06-000557	Flavia
67	Mamolo Barbara	MMLBBR70P67E098Y	06-000352	DELEGA NADIRIA CORA
68	Manfredi Riccardo	MNFRCR95T21L840E	06-000218	DELEGA NADIA PASSO
69	Marani Sabina	MRNSBN68C63E098E	06-000602	DELEGA ERIC ACCOR
70	Marchesan Asia	MRCSAI98I67F356Z	06-000370	
71	Marchesan Claudio	MRCCLD73C21E125R	06-000371	
72	Marcigaglia Elena	MRCLINE71M47L483L	06-000429	DELEGA CLAUDIO PANOFFO
73	Mauri Miriam	MRAMRM55S68F356Z	06-000650	Miriam Mauri
74	Mazzolin Lucia	MZZLCU72B53E098K	06-000387	
75	Menin Giorgio	MNNGRG60P12C556A	06-000154	DELEGA AUCÉ FELIADORE
76	Menin Monica	MNNMNC95R67E098T	06-000253	DELEGA AUCÉ FELIADORE
77	Milillo Monica	MILLMNC67R63A662Q	06-000610	


  
 MICHELE DI GIANNILO NOTARIO



#	SOCIO 2019	COD FISCALE	n° TESSERA	FIRMA PRESENTI O DELEGHE
78	Moratti Gianluca	MRTGLC72P26E098D	06-000642	<i>Gianluca Moratti</i>
79	Moro Enrico	MRONRC97504E098V	06-000266	DELEGA WALTER FUMANO
80	Pacor Eric Nantas	PCRRNN7505E098C	06-000152	<i>Eric Pacor</i>
81	Pandullo Iaria	PNDLRI74C58L424B	06-000600	
82	Panozzo Alice	PNZLCA95L67E098L	06-000220	DELEGA NATALIE FOSTRANIN
83	Panozzo Antonio	PNZNTN00H26E098S	06-000334	
84	Panozzo Claudio	PNZCLD61E11E124L	06-000221	<i>Claudio Panozzo</i>
85	Petz Olivero	PTZLVR69B07L424Z	06-000505	
86	Pieri Nicola	PRINCL75T19L424B	06-000640	DELEGA ROBERTA CRIGNO
87	Pilotto Erica	PLTRCE74T56E098M	06-000372	DELEGA IANUA CAROZZI
88	Pinauda Mascia	PNDMSC72R54L682Z	06-000559	<i>Mascia Pinauda</i>
89	Pinelli Giorgio	PNLGRG65P15F356F	06-000494	
90	Rocco Elena	RCCLINE70L47L736I	06-000637	
91	Russi Alessio	RSSLSS62R18E098B	06-000340	
92	Sabinot Utam	SBNTMU98R22Z222P	06-000541	
93	Sicliotti Claudio	SCICLD52L28L483Y	06-000590	DELEGA ROSA CADEI
94	Sigoni Andrea	SGNNDR69R28E098X	06-000574	<i>Andrea Sigoni</i>
95	Slazkaite Jolanta	SLZJNT73B552146U	06-000596	<i>Jolanta Slazkaite</i>
96	Spezzigu Anna	SPZNNA63B52E098O	06-000388	<i>Anna Spezzigu</i>
97	Stacchetti Paola	STCPLA68B45E098Y	06-000212	DELEGA FEDERICA DENIGNA
98	Taberni Viviana	TBRVNV66T67L424A	06-000377	
99	Troiero Emanuela	TRRMNL63L54C817B	06-000588	DELEGA ROSA CADEI
100	Venier Eleonora	VNRLNR71L52E098O	06-000450	<i>Eleonora Venier</i>
101	Vicenzini Denis	VCNDNS66H24F356Y	06-000407	DELEGA NATALIE FOSTRANIN
102	Zambito Annamaria	ZMBNMR62E47A089E	06-000513	<i>Annamaria Zambito</i>
103	Zorzini Silvana	ZRZSVN71L58F356A	06-000655	DELEGA ROBERTA CAROZZI







**CISV Italy**  
Building global friendship

ALBERTO C'U LU ROGINO  
R.F. 22454 NACC  
15099

Office CISV Italia  
Piazza Liberazione 13  
41122 Modena

Movimento internazionale di volontari, indipendente e apolitico, che promuove l'educazione alla pace e l'amicizia interculturale.

## Progetto di fusione

### Associazioni partecipanti alla fusione

Le associazioni partecipanti alla fusione sono associazioni non riconosciute

- CISV Italia**, con sede in Modena Piazza della Liberazione 13, c.f. 9203380400, **incorporante**
- CISV Bologna aps**, con sede in Bologna, Via Mario Bastia, 27/D, c.f. 92037700371, iscritta al registro delle Associazioni di promozione sociale della regione Emilia Romagna, **incorporata**
- CISV Cortina aps**, con sede in Cortina D'Ampezzo, Via Faloria, 17, c.f. 90001800250, iscritta al registro delle Associazioni di promozione sociale della regione Veneto, **incorporata**
- CISV Ferrara aps**, con sede in Ferrara, Via Mortara 199, c.f. 90008820384, iscritta al registro delle Associazioni di promozione sociale della regione Emilia Romagna, **incorporata**
- CISV Firenze aps**, con sede in Firenze, Corso Italia, 33, c.f. 94040830484, iscritta al registro delle Associazioni di promozione sociale della regione Toscana, **incorporata**
- CISV Forlì aps**, con sede in Forlì, Via Merlini 2, c.f. 92010400403, iscritta al registro delle Associazioni di promozione sociale della regione Emilia Romagna, **incorporata**
- CISV Genova aps**, con sede in Genova, Corso Magenta, 13/3, c.f. 95145050100, iscritta al registro delle Associazioni di promozione sociale della regione Liguria, **incorporata**
- CISV Gorizia aps**, con sede in Gradisca d'Isonzo (GO), Via Giosuè Carducci, 17/A, c.f. 91026880319, iscritta al registro delle Associazioni di promozione sociale della regione Friuli Venezia Giulia, **incorporata**
- CISV Milano aps**, con sede in Milano, Via F. Chopin 89, c.f. 97227980154, iscritta al registro delle Associazioni di promozione sociale della regione Lombardia, **incorporata**



Stampa circolare con il nome "GIANPAOLO ROVATO" e una firma manoscritta.

CISV Modena aps, con sede in Modena, Piazza Liberazione 13, c.f. 94008520366, iscritta al registro delle Associazioni di promozione sociale della regione Emilia Romagna, **incorporata**

CISV Padova aps, con sede in Padova, Via G.B. Da Monte, 2, c.f. 80025050289, iscritta al registro delle Associazioni di promozione sociale della regione Veneto, **incorporata**

CISV Reggio Emilia aps, con sede in Quattro Castella, Via F.lli Cervi, 4, c.f. 91137770359, iscritta al registro delle Associazioni di promozione sociale della regione Reggio Emilia, **incorporata**

CISV Roma, con sede in Roma, Via Mattia Battistini 480, c.f. 97227110588, **incorporata**

CISV Torino, con sede in Venaria Reale (TO), Via Saragat, 4, c.f. 97806990012, **incorporata**

CISV Trento aps, con sede in Trento, P.zza Duomo, 30, c.f. 96002410221, iscritta al registro delle Associazioni di promozione sociale della regione Trentino Alto Adige, **incorporata**

L'oggetto sociale degli enti partecipanti alla fusione, in armonia con quanto previsto da CISV International e basandosi sul volontariato e la disponibilità al servizio, è offrire a bambini, giovani e adulti l'occasione di fare esperienza di vita comunitaria con coetanei di tutte le nazionalità, senza distinzione di genere, etnia, religione, appartenenza politica, condizioni personali, economiche e sociali, o distinzioni di altro tipo per promuovere tra essi la reciproca comprensione, stima e fiducia, nonché durevoli vincoli di amicizia che saranno segno di speranza per la pace tra i popoli.

#### **Associazione risultante dalla fusione**

L'associazione CISV Italia aps, con sede in Modena Piazza della Liberazione 13, c.f. 9203380400.

L'ente risultante dalla fusione intende iscriversi al registro delle associazioni di promozione sociale e al registro delle persone giuridiche tenuto dalla prefettura di Modena.

Quando sarà possibile, a seguito della sua istituzione, l'associazione intende iscriversi al Registro Unico del Terzo settore come associazione di promozione sociale o trasmigrare ai sensi dell'art 54 del codice del Terzo Settore.

#### **Motivazioni della fusione**

L'operazione è finalizzata alla razionalizzazione economica-finanziaria delle risorse con il risultato di ricondurre l'attività in capo ad un unico soggetto giuridico, l'associazione incorporante, per ottenere conseguentemente il potenziamento patrimoniale della stessa.



Tutte le associazioni partecipanti alla fusione sono al momento non riconosciute e pertanto caratterizzate dalla responsabilità personale di coloro che ricoprono cariche all'interno delle stesse. La fusione permetterà di acquisire la personalità giuridica con unconsiderevole risparmio di risorse rispetto all'acquisizione della personalità giuridica da parte delle singole associazioni.

La fusione, inoltre, permetterà di liberare risorse finora accantonate dalle sezioni per far fronte a rischi dovuti alla responsabilità personale degli amministratori ed investirle in progetti di più ampio respiro, decisi congiuntamente a livello locale e nazionale.

La fusione pertanto accrescerà la solidità finanziaria dell'associazione incorporante e la possibilità di attuare economie di scala per le attività svolte evitando inutili duplicazioni.

Attraverso la fusione si intende inoltre favorire una più facile apertura di nuove sezioni liberando dalla responsabilità patrimoniale coloro che gestiscono le attività a livello locale, considerando che la responsabilità patrimoniale degli amministratori delle sezioni locali costituisce un ostacolo all'apertura di nuove sezioni locali.

La fusione, pur non comportando alcun vantaggio fiscale, determinerà una riduzione dei costi e ridurrà i rischi di errore connessi alla moltiplicazione degli adempimenti contabili e fiscali.

La fusione è stata scelta rispetto alla differente ipotesi di scioglimento delle associazioni locali con devoluzione del patrimonio a CISV Italia poiché permette all'incorporante di subentrare per l'incasso delle somme devolute per il cinque per mille alle Sezioni.

Il percorso di fusione è il frutto di un lavoro di condivisione all'interno delle singole associazioni a livello nazionale e locale sviluppato nel corso di due anni e che ha visto la partecipazione dell'associazione a tutti i livelli della sua organizzazione, assistito dal contributo esperto dell'Avv. Cristina Muzzioli e Rag. Veniero Vecchia. Per maggiori dettagli, si veda la relazione dell'organo amministrativo.

Il Consiglio Nazionale CISV Italia prevede l'approvazione del progetto di fusione in data 29 settembre 2019, ed i consigli direttivi delle 14 incorporate prevedono l'approvazione dello stesso progetto tra il 30 settembre e il 3 ottobre 2019.

Le assemblee straordinarie dei soci dei 15 enti coinvolti, che dovranno deliberare la fusione con atto notarile, verranno convocate a seguito dell'approvazione del progetto di fusione da parte dei consigli direttivi



Stampa circolare dell'Associazione Nazionale dei Gestori Immobiliari (ANAGI) con il logo al centro. Sotto la stampa è presente una firma manoscritta e un'abbreviazione "B".



degli enti e del deposito del progetto di fusione entro il 3 ottobre. Le assemblee avranno quindi luogo tra il 30 ottobre e il 19 novembre 2019. L'atto di fusione in presenza dei legali rappresentanti dei 15 enti ed il notaio, è previsto per sabato 25 gennaio 2020.

#### **Atti costitutivi e statuti**

Lo statuto di CISV Italia regola sia la vita dell'associazione nazionale sia il funzionamento delle sezioni locali.

Le sezioni locali, inoltre, nella maggioranza dei casi sono dotate di un autonomo statuto caratterizzato dalle medesime finalità di CISV Italia

In virtù della riforma del Terzo settore le sezioni locali già iscritte al registro della promozione sociale hanno provveduto a modificare i propri statuti locali ai sensi del Codice del Terzo settore (Dlgs 117-17), sebbene il termine per gli adeguamenti sia poi slittato al 30 giugno 2020.

In occasione della delibera di fusione, CISV Italia provvederà a deliberare l'adozione di un nuovo Statuto allegato al presente progetto di fusione sotto la lettera A, che regolerà la vita dell'ente dopo la fusione.

Il nuovo statuto prevede come oggetto sociale in continuità con il passato di:

educare e promuovere l'impegno attivo per un mondo giusto e di pace quali finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo svolgimento in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi di una o più attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 del Codice del Terzo settore, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati.

In particolare l'associazione opererà nei seguenti settori:

- educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni;
- attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata;
- promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici.

CISV Italia aps è un'associazione apartitica e aconfessionale basata sul volontariato e sulla disponibilità al servizio che si propone di offrire a bambini, giovani e adulti l'occasione di fare esperienza di vita comunitaria



con coetanei di tutte le nazionalità, senza distinzione di genere, etnia, religione, appartenenza politica, condizioni personali, economiche e sociali, o distinzioni di altro tipo per promuovere tra essi la reciproca comprensione, stima e fiducia, nonché durevoli vincoli di amicizia, che saranno pegno di speranza per la pace tra i popoli.

CISV Italia aps ripudia qualsiasi forma di discriminazione e si impegna in attività di promozione dei diritti umani.

Per perseguire queste finalità CISV Italia aps:

assicura la partecipazione delle Sezioni e delle Unità locali, nei limiti regolamentari, ai programmi definiti e regolamentati da CISV International ed alle attività ufficiali di CISV Italia aps;

partecipa all'organo assembleare di CISV International, attraverso un proprio delegato;

promuove la partecipazione dei suoi associati alle iniziative di CISV International;

Inoltre può:

- promuovere, anche con altri enti ed associazioni con finalità affini, l'organizzazione e la partecipazione ad attività, incontri, manifestazioni, convegni, dibattiti, seminari nazionali ed internazionali;
- promuovere e curare, direttamente e/o indirettamente, la pubblicazione di libri, riviste periodiche, notiziari, indagini, ricerche, bibliografie, anche per mezzo di strumenti telematici, nell'ambito dei propri scopi istituzionali;
- istituire premi o riconoscimenti a persone, società o enti che si siano particolarmente distinti nel campo dei diritti umani e civili;
- collaborare, aderire, associarsi o affiliarsi a qualsiasi soggetto pubblico o privato locale, nazionale od internazionale, che persegua le medesime finalità o finalità affini allo scopo dell'Associazione;
- svolgere direttamente o indirettamente ogni attività utile al perseguimento dei suoi fini statutari.

Il nuovo Statuto inoltre recepisce quanto richiesto dalla riforma del Terzo settore per gli ETS e in particolare per le associazioni di promozione sociale.



*M. Ben* *[Signature]*

## **Patrimonio**

Il patrimonio dell'associazione incorporante risulterà, una volta divenuta efficace la fusione, dalla somma delle componenti patrimoniali - attive e passive - della associazione incorporante e della associazioni incorporate.

In conformità con quanto previsto nel codice del terzo settore il patrimonio dell'associazione, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. E' vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori, collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

## **Amministrazione ed ordinamento dell'associazione incorporante**

I seguenti organi dell'associazione incorporante permangono in carica fino alla loro naturale scadenza

- il Consiglio Nazionale;
- il Comitato Esecutivo;
- il Presidente;
- il Collegio dei Probi Viri.

Le sezioni locali procederanno alle elezioni delle proprie cariche con i compiti definiti dallo statuto dell'incorporante alle relative scadenze.

L' Organo di Controllo sarà nominato qualora raggiunti requisiti di obbligatorietà per legge ai sensi dell'art. 30 del codice del Terzo settore e comunque entro il mese di giugno 2020.

Il Junior Branch e la conferenza dei presidenti di Sezione diventano operativi con l'adozione del nuovo statuto da parte dell'incorporante.

## **Attività patrimoniali da trasferire**

Insieme alle diverse attività e passività saranno trasferite all'Associazione incorporante:

- immobile sito in via Gorizia 46/2, 42124 Reggio Emilia (RE) ad uso magazzino.



### **Data di effetto della fusione**

Conformemente alla facoltà ammessa dal Codice Civile, le operazioni delle incorporate verranno imputate al bilancio della incorporante ai fini fiscali e contabili a decorrere dal 1° gennaio 2020

### **Transizione del patrimonio**

L'incorporazione delle associazioni locali da parte di CISV Italia costituisce una successione a titolo universale: CISV Italia subentra in tutti i rapporti pre-esistenti e il patrimonio proprio delle sezioni, come anche i dossier degli investimenti e gli attuali conti correnti, saranno di diritto di CISV Italia aps.

La tesoreria nazionale provvederà all'apertura di nuovi conti correnti CISV Italia aps dedicati a ciascuna Sezione. Su tali conti, dopo la registrazione dell'atto di fusione, i delegati da parte di CISV Italia aps ad operare sul conto della sezione potranno trasferire le somme presenti sui vecchi conti e procedere alla loro disattivazione.

Questi importi costituiscono la disponibilità finanziaria iniziale assegnata alle sezioni.

Per l'esercizio contabile 2020, le sezioni si impegnano ad inviare il bilancio preventivo entro e non oltre la data di approvazione del regolamento finanziario, prevista per l'Assemblea dei soci CISV Italia del 16 novembre 2019.

### **Rapporti tecnico giuridici**

Trattandosi di fusione tra Associazioni non riconosciute, non può sussistere alcun rapporto di cambio (inteso quale rappresentazione sintetica del confronto tra i valori dei patrimoni degli enti partecipanti alla fusione), posto che gli associati degli enti che partecipano alla fusione non vantano alcun diritto sul patrimonio sociale e sono tutti titolari di una identica posizione giuridica.

Dalla natura delle Associazioni coinvolte nella fusione consegue che esula dalla stessa qualsivoglia necessità di determinare rapporti di cambio in senso tecnico/giuridico, conguagli in denaro, modalità di assegnazione di quota di patrimonio, date di partecipazione agli utili, né predisporre relazioni o documentazione di amministratori e/o esperti attestanti congruità di rapporti di concambio, conguagli o simili.



Stampa circolare con il nome "GIANNI" e una firma manoscritta "Dobu".

### **Trattamenti particolari riservati ai soci e agli organismi**

Non sussistono benefici o vantaggi economici per gli aderenti delle Associazioni partecipanti alla fusione: immutati resteranno i loro attuali diritti e doveri. anche per tutti gli Organismi esistenti, previsti dallo Statuto, non ci sono particolari vantaggi. I ruoli e le funzioni dei soci e dei componenti degli organismi, continueranno ad essere svolti in rapporto volontario e gratuito.

### **Trattamenti particolari riservati al personale**

Il personale in forza alla associazione incorporante non subirà alcuna variazione sui trattamenti.

Il rapporto di lavoro sarà gestito in continuità dal Centro per l'impiego della incorporante.

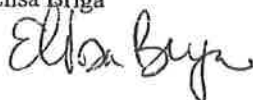
Le incorporate non hanno personale.

In allegato:

- a) nuovo statuto CISV Italia aps
- b) relazione dell'organo amministrativo
- c) situazione patrimoniale al 30.06.2019 dei 15 enti

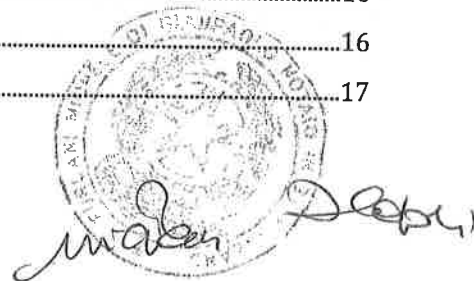
Il Presidente

Elisa Briga



## Indice:

TITOLO I - NATURA E SCOPI .....	3
Art. 1 - Costituzione .....	3
Art. 2 - Scopo .....	3
Art. 3 - Struttura.....	4
TITOLO II - SOCI.....	5
Art. 4 - Iscrizione .....	5
Art. 5 - Diritti ed obblighi dei soci .....	6
Art. 6 - Codice Etico .....	6
Art. 7 - Recesso ed esclusione del socio.....	6
Art. 8 - Compensazioni economiche ai soci .....	7
TITOLO III - MEZZI ECONOMICI .....	7
Art. 9 - Mezzi economici.....	7
Art. 10 - Patrimonio .....	8
TITOLO IV - ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE .....	8
Art. 11 - Organi associativi.....	8
Art. 12 - Assemblea Nazionale .....	8
Art. 13 - Mozioni dei soci all'Assemblea Nazionale .....	9
Art. 14 - Funzionamento dell'Assemblea Nazionale.....	9
Art. 15 - Assemblea ordinaria .....	10
Art. 16 - Assemblea straordinaria.....	11
Art. 17 - Consiglio Nazionale.....	11
Art. 18 - Consiglio Nazionale: Sessioni.....	12
Art. 19 - Consiglio Nazionale: Deliberazioni.....	12
Art. 20 - Comitato Esecutivo .....	13
Art. 21 - Comitato Esecutivo: Ruoli.....	14
Art. 22 - Rappresentante presso CISV International.....	14
Art. 23 - Collegio dei Probi Viri.....	15
Art. 24 - Organo di Controllo .....	15
Art. 25 - Revisione contabile.....	16
Art. 26 - Conferenza dei Presidenti di Sezione.....	16
Art. 27 - Conferenza dei Presidenti di Sezione: Deliberazioni .....	16
Art. 28 - Junior Branch.....	17



TITOLO V Sezioni e Unità locali.....	17
Art 29 - Sezioni.....	18
Art. 30 - Disponibilità finanziaria.....	18
Art. 31 - Disciplina delle Unità locali.....	18
Art. 32 - Organi delle Sezioni.....	18
Art. 33 - Assemblea locale dei soci.....	19
Art. 34 - Sessioni dell'Assemblea locale dei soci.....	19
Art. 35 - Assemblea locale dei soci: Deliberazioni.....	19
Art. 36 - Consiglio Direttivo.....	20
Art. 37 - Sessioni del Consiglio Direttivo.....	20
Art. 38 - Consiglio Direttivo: Deliberazioni.....	21
Art. 39 - Funzioni del Comitato Esecutivo.....	21
Art. 40 - Comitato Esecutivo: Ruoli.....	22
TITOLO VI - NORME FINALI.....	23
Art. 41 - Osservanza dello Statuto.....	23
Art. 42 - Controversie interne.....	23
Art. 43 - Controversie esterne.....	23
Art. 44 - Regolamenti.....	23
Art. 45 - Commissariamento e scioglimento di una Sezione.....	23
Art. 46 - Rinvio alla legge.....	24
TITOLO VII - NORME TRANSITORIE.....	24

---

# STATUTO CISV ITALIA APS

---

## TITOLO I - NATURA E SCOPI

### Art. 1 - Costituzione

È costituita l'Associazione di promozione sociale denominata "CISV Italia aps" con sede in Italia, Piazza Liberazione 13, 41122 Modena. CISV Italia aps è presente ed opera sul territorio italiano tramite la costituzione di Sezioni e Unità locali denominate 'CISV Italia aps Sezione di ...' e 'CISV Italia aps Unità locale di...'. La costituzione e il funzionamento di Sezioni e Unità locali sono disciplinati dagli artt. 3, 29-40 e dai regolamenti attuativi.

CISV Italia aps è affiliata all'associazione internazionale CISV, conosciuta come CISV International Limited, da qui in avanti CISV International. CISV International è un'organizzazione benefica registrata, numero 1073308, e una società a responsabilità limitata, registrazione 3672838 secondo le leggi di Inghilterra e Galles.

CISV Italia aps segue tutte le linee guida e regolamenti di CISV International fintanto che rispettino il presente Statuto e la legislazione italiana.

CISV trova il suo fondamento nel movimento "Children's International Summer Villages", ideato e fondato nel 1950 dalla psicologa statunitense Doris Twitchell Allen, e collabora con le associazioni omologhe di altri Paesi, che perseguono i medesimi fini.

L'Associazione ha durata illimitata; essa non ha scopo di lucro.

L'Associazione è un'associazione di promozione sociale ai sensi dell'art. 35 e seguenti del Codice del Terzo settore e successive integrazioni e modificazioni.

L'Associazione CISV Italia aps è titolare per l'Italia del logo "CISV" creato da CISV International.

### Art. 2 - Scopo

L'associazione persegue lo scopo di CISV International ossia "educare e promuovere l'impegno attivo per un mondo giusto e di pace", quali finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo svolgimento in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi di una o più attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 del Codice del Terzo settore.

In particolare l'associazione è attiva nei seguenti settori:

- educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni;
- attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata;
- promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici.

CISV Italia aps è un'associazione apartitica e aconfessionale, basata sul volontariato e sulla disponibilità al servizio che si propone di offrire a bambini, giovani e adulti l'occasione di fare





esperienze educative di vita comunitaria con coetanei di tutte le nazionalità, senza distinzione di genere, etnia, religione, appartenenza politica, condizioni personali, economiche e sociali, o distinzioni di altro tipo per promuovere tra essi la reciproca comprensione, stima e fiducia, nonché durevoli vincoli di amicizia, che saranno pegno di speranza per la pace tra i popoli. CISV Italia aps ripudia qualsiasi forma di discriminazione e si impegna in attività di promozione dei diritti umani.

Per perseguire queste finalità CISV Italia aps:

- assicura la partecipazione delle Sezioni e delle Unità locali, nei limiti regolamentari, ai programmi educativi definiti e regolamentati da CISV International ed alle attività ufficiali di CISV Italia aps;
- partecipa all'organo assembleare di CISV International attraverso un proprio delegato;
- promuove la partecipazione dei suoi associati alle iniziative di CISV International;

Inoltre può:

- promuovere, anche con altri enti ed associazioni con finalità affini, l'organizzazione e la partecipazione ad attività, incontri, manifestazioni, convegni, dibattiti, seminari nazionali ed internazionali;
- promuovere e curare, direttamente e/o indirettamente, la pubblicazione di libri, riviste periodiche, notiziari, indagini, ricerche, bibliografie, anche per mezzo di strumenti telematici, nell'ambito dei propri scopi istituzionali;
- istituire premi o riconoscimenti a persone, società o enti che si siano particolarmente distinti nel campo dell'educazione alla pace;
- collaborare, aderire, associarsi o affiliarsi a qualsiasi soggetto pubblico o privato locale, nazionale od internazionale, che persegua le medesime finalità o finalità affini allo scopo dell'Associazione;
- svolgere direttamente o indirettamente ogni attività utile al perseguimento dei suoi fini statutari.

L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del Terzo settore attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime nei limiti di legge, e con le modalità stabilite dal Consiglio Nazionale.

Per lo svolgimento delle suddette attività, l'Associazione si avvale delle attività prestate in forma volontaria, libera e gratuita dai propri associati volontari. Può inoltre avvalersi, se ritenuto necessario dal Consiglio Nazionale ed in caso di particolare necessità, di prestazioni di lavoro autonomo o dipendente, anche ricorrendo ai propri associati nei limiti previsti dalla attuale normativa. La qualifica di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'ente di cui il volontario è socio o associato o tramite il quale svolge la propria attività volontaria.

### **Art. 3 - Struttura**

L'Associazione svolge la sua attività per mezzo dei suoi Organi nazionali, delle Sezioni, delle Unità locali e dei singoli soci.

Il riconoscimento da parte di CISV Italia aps è condizione necessaria per l'esistenza e l'attività delle Sezioni e Unità locali nell'ambito di CISV Italia aps.

Il presente Statuto disciplina i rapporti tra i vari soggetti, ne regola le funzioni, i diritti, le norme di costituzione, iscrizione e di scioglimento o recesso, rimandando poi ad appositi regolamenti attuativi la disciplina del funzionamento interno ed operativo degli stessi.

## **TITOLO II - SOCI**

### **Art. 4 – Iscrizione**

CISV Italia aps è un'associazione di persone.

L'iscrizione all'Associazione è aperta a tutte le persone fisiche che condividano gli scopi del presente Statuto e che intendano contribuire con la propria attività a realizzarne le finalità. Chi intende iscriversi a CISV Italia aps deve presentare domanda scritta di iscrizione tramite una delle Sezioni o Unità locali sulla quale delibera il Consiglio Direttivo della Sezione o della Unità locale ove costituita, nel primo Consiglio utile e comunque si perfeziona entro il termine di 60 giorni.

In caso di domanda di ammissione a socio presentata da un minore, la stessa dovrà essere controfirmata dall'esercente la potestà. Il socio minore di età acquisirà il diritto di votare in Assemblea solo al compimento del diciottesimo anno di età.

L'Associazione non dispone limitazioni con riferimento alle condizioni economiche e discriminazioni di qualsiasi natura in relazione all'ammissione dei soci, né prevede il diritto di trasferimento, a qualsiasi titolo, della quota associativa o collega, in qualsiasi forma, la partecipazione sociale alla titolarità di azioni o quote di natura patrimoniale.

La qualità di socio e i relativi diritti si perfezionano con l'iscrizione nel libro soci tenuto dalla Sezione o Unità locale, che comunica i soci iscritti a CISV Italia aps che mantiene un registro soci unico che include i soci iscritti tramite ognuna delle Sezioni e Unità locali.

Nel caso di richiesta di iscrizione all'Associazione nell'ultimo trimestre dell'anno, il Consiglio Direttivo della Sezione o Unità locale può ammettere immediatamente come socio il richiedente, senza richiedere alcun corrispettivo quale quota d'iscrizione per la frazione di tempo decorrente dall'iscrizione a libro soci fino alla fine dell'anno, a condizione che il richiedente versi immediatamente la quota annuale relativa all'anno successivo.

Nel caso di partecipazione a programmi educativi CISV, la cui durata si estende oltre il termine dell'anno sociale di validità del tesseramento, la qualità di socio perdura fino al termine del programma, senza richiesta della quota associativa per la frazione d'anno successiva in cui termina il programma.

Le domande di ammissione possono essere respinte solo con deliberazione motivata del Consiglio Direttivo della Sezione o Unità locale. In caso di mancata ammissione è possibile per il socio impugnare la delibera di fronte al Collegio dei Probi Viri.



La Sezione che delibera l'espulsione o il diniego di ammissione di un socio deve farne comunicazione a CISV Italia aps che provvede alla comunicazione a tutte le Sezioni e Unità locali a cui è interdetto accogliere il socio espulso o non ammesso.

## **Art. 5 – Diritti ed obblighi dei soci**

Attraverso le Sezioni e Unità locali l'iscritto svolge la propria attività associativa. I soci sono tenuti a pagare il contributo annuale, secondo le modalità fissate dal Consiglio Nazionale e a prestare, nei limiti delle loro possibilità, la propria opera per il conseguimento degli scopi sociali di CISV Italia aps.

Ai soci maggiorenni di CISV Italia aps è riservato il diritto di:

- eleggere gli organi direttivi delle Sezioni o Unità locali di cui fanno parte;
- partecipare in persona o tramite delega all'Assemblea Nazionale;
- eleggere gli organi direttivi e di garanzia dell'Associazione direttamente;
- promuovere e partecipare alle attività corrispondenti alle finalità ed ai principi del presente Statuto;

I soci hanno inoltre il diritto di esaminare i libri sociali, previa richiesta scritta anche in via telematica all'organo responsabile, che dovrà ottemperare alla richiesta entro trenta giorni dalla richiesta.

La richiesta può essere inoltrata al Consiglio Direttivo della Sezione o Unità locale per la documentazione relativa alla Sezione o Unità locale o al Consiglio Nazionale per la documentazione relativa al livello nazionale.

Il socio è tenuto ad osservare quanto previsto dal presente Statuto, dai regolamenti dell'Associazione.

## **Art. 6 – Codice Etico**

L'associazione si dota di un Codice Etico in tema di incompatibilità e regole comportamentali. Ogni socio si impegna a rispettare il Codice Etico e a vivere secondo i principi CISV, quali il rispetto reciproco e la non violenza.

Le cariche sociali dell'Associazione devono rispettare i requisiti di onorabilità e indipendenza previsti dall'art. 2382 del Codice civile, nonché le previsioni del Codice del Terzo settore.

## **Art. 7 – Recesso ed esclusione del socio**

L'associato perde la qualifica di socio per:

- mancato pagamento della quota associativa nei termini previsti dal regolamento;
- rifiuto motivato, da parte del Consiglio Direttivo della Sezione o Unità locale, del rinnovo dell'adesione;
- espulsione, qualora i comportamenti o le attività del socio siano in contrasto con i principi o le finalità del presente Statuto, del Codice Etico e dei regolamenti di CISV Italia e CISV International che prevedono l'espulsione;

Al singolo associato è permesso fare ricorso al Collegio dei Probi Viri secondo quanto previsto dall'art.23.

In ogni caso al socio vanno espressamente contestati i motivi di esclusione con concessione di un termine per replicare alle contestazioni avanzate.

L'associato può recedere dall'Associazione mediante comunicazione scritta inviata al Consiglio Direttivo della Sezione o Unità locale. Il recesso ha effetto dalla data di ricezione della comunicazione.

L'espulsione è deliberata dal Consiglio Direttivo della Sezione o Unità locale e viene comunicata alla Segreteria di CISV Italia aps.

Gli associati receduti o espulsi o che, comunque, abbiano cessato di appartenere all'Associazione, non possono richiedere i contributi versati, né hanno alcun diritto sul patrimonio dell'Associazione.

### **Art. 8 – Compensazioni economiche ai soci**

Tutte le cariche elettive sono gratuite. Può essere tuttavia disposto un rimborso delle spese vive in favore di uno o più soci per l'attività svolta, con specifiche delibere degli organi competenti e nei limiti delle disponibilità finanziarie riconosciute annualmente in bilancio all'organo o soggetto deliberante e in conformità alla normativa in vigore. Nessun socio che detenga una carica elettiva o una nomina ad un ruolo di responsabilità può avere un contratto di collaborazione remunerata con CISV Italia aps o con CISV International.

Nessun socio di CISV Italia aps, qualunque sia il titolo a cui ne fa parte, può vantare alcun diritto sul fondo comune, né può essere ritenuto personalmente responsabile degli impegni assunti dall'Associazione stessa, a meno che non abbia esplicitamente assunto tale responsabilità secondo le norme del Codice Civile.

## **TITOLO III - MEZZI ECONOMICI**

### **Art. 9 – Mezzi economici**

I mezzi economici di cui si avvale l'Associazione provengono:

- dalle quote associative dei soci ;
- dalle quote di partecipazione alle attività promosse dall'Associazione;
- dai contributi concessi da enti e da privati;
- dai frutti e dalle rendite di beni e valori appartenenti all'Associazione, nonché dai proventi dell'eventuale alienazione di essi;
- dai contributi erogati dall'Unione Europea, dallo Stato, dalle Regioni, dagli Enti locali in seguito a convenzioni con essi sottoscritte o a progetti presentati e finanziati;
- da erogazioni liberali degli associati o di terzi di ogni natura;
- da attività di raccolta fondi;



- da altre entrate compatibili con le finalità sociali dell'Associazione e la normativa di settore.

Il fondo comune costituito con le risorse di cui al comma precedente, non può essere ripartito tra i soci né durante la vita dell'Associazione, né all'atto del suo scioglimento.

L'Associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate, ai propri associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi associativi, anche in caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

## **Art. 10 - Patrimonio**

Il patrimonio dell'Associazione è costituito da tutti i beni materiali e immateriali di proprietà dell'Associazione, nonché dalle risorse descritte all'art. 9.

In caso di acquisizione della personalità giuridica da parte dell'associazione, una quota di patrimonio diventerà indisponibile nella misura prevista dalle norme vigenti in materia.

Il patrimonio dell'Associazione – comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi ed altre entrate comunque denominate – è destinato esclusivamente allo svolgimento di attività statutarie ai fini del perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale dell'Associazione.

L'esercizio sociale coincide con l'anno solare.

## **TITOLO IV - ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE**

### **Art. 11 – Organi associativi**

Sono Organi dell'Associazione:

- l'Assemblea Nazionale
- il Consiglio Nazionale;
- il Comitato Esecutivo;
- il Presidente;
- il Collegio dei Probi Viri;
- l'Organo di Controllo;
- la Conferenza dei Presidenti di Sezione;
- il Junior Branch;
- le Sezioni e le Unità locali con gli organi di cui all'art. 32 del presente Statuto.

### **Art. 12 - Assemblea Nazionale**

L'Assemblea Nazionale è il momento fondamentale di confronto atto ad assicurare una corretta gestione dell'Associazione ed è il massimo organo rappresentativo dei soci dell'Associazione.

I membri sono i soci maggiorenni in regola con i versamenti delle quote associative entro la convocazione dell'Assemblea. Ogni associato può essere portatore di massimo cinque deleghe. I soci minorenni che abbiano compiuto i quindici anni di età possono partecipare all'Assemblea Nazionale come uditori e come proponenti di mozioni che verranno poi votate dall'Assemblea Nazionale.

Essa è convocata dal Comitato Esecutivo almeno una volta l'anno entro il mese di giugno. L'avviso di convocazione dell'Assemblea Nazionale deve essere inviato a tutti i Consigli Direttivi delle Sezioni e Unità locali mediante comunicazione telematica almeno quarantacinque giorni prima della data fissata per l'assemblea e deve contenere l'ora e il luogo della riunione in prima e seconda convocazione e l'ordine del giorno degli argomenti da trattare.

Ai Presidenti delle Sezioni e Unità locali, ricevuto l'avviso di convocazione, è fatto obbligo di darne avviso a tutti i soci aventi diritto di voto appartenenti alla propria Sezione e Unità locale e di attivare le procedure previste dai regolamenti per l'attuazione dell'Assemblea locale dei soci per discutere gli argomenti all'ordine del giorno dell'Assemblea Nazionale.

L'Assemblea Nazionale deve essere convocata dal Comitato Esecutivo, indipendentemente dal termine indicato dal secondo paragrafo del presente articolo, qualora ne venga fatta richiesta dal Consiglio Nazionale o da un decimo degli associati maggiorenni o da un terzo delle Sezioni tramite i loro Presidenti, con l'indicazione degli argomenti da trattare.

La riunione dovrà avere luogo entro novanta giorni dalla richiesta.

### **Art. 13 – Mozioni dei soci all'Assemblea Nazionale**

Le mozioni devono essere firmate da almeno 10 soci che abbiano compiuto i quindici anni di età. Le modalità di presentazione e votazione delle stesse sono definite nell'apposito regolamento.

### **Art. 14 – Funzionamento dell'Assemblea Nazionale**

L'Assemblea ordinaria e quella straordinaria sono presiedute dal Presidente del Consiglio Nazionale o, in sua assenza, da un Vicepresidente o da un consigliere delegato dal Presidente. In mancanza di delega, l'Assemblea è presieduta dal Vicepresidente più anziano. Le funzioni di segretario incaricato della tenuta del verbale sono svolte dal Segretario del Comitato Esecutivo o da altro socio designato dal Presidente dell'Assemblea.

Nel caso in cui l'Assemblea Nazionale preveda all'ordine del giorno l'elezione di membri del Consiglio Nazionale, la procedura di elezione è presieduta e moderata dal Commissione Elettorale come definito da regolamento.

È ammessa la possibilità che le adunanze dell'Assemblea si tengano per teleconferenza o videoconferenza, a condizione che tutti i partecipanti possano essere identificati e sia loro consentito di seguire in tempo reale lo svolgimento dei lavori e di intervenire nella discussione sugli argomenti all'ordine del giorno. I soci potranno esercitare, attraverso la teleconferenza o la videoconferenza, tutti i loro diritti, compreso il diritto di voto. Verificandosi tali presupposti, l'Assemblea si considera tenuta nel luogo in cui si trovano il Presidente e il Segretario.



L'assemblea può svolgersi anche attraverso assemblee separate ai sensi dell'art. 24 comma 5 del Codice del Terzo settore.

Le assemblee separate territoriali, previa individuazione dei distretti, sono convocate dal Presidente nello stesso giorno o comunque a non più di quindici giorni l'una dall'altra e sono competenti su tutti gli oggetti.

Qualora le assemblee separate territoriali diano esiti discordi su specifici argomenti all'ordine del giorno dovrà essere convocata un'ulteriore assemblea unitaria per la delibera finale.

Le modalità operative sono stabilite tramite regolamento.

## **Art. 15 - Assemblea ordinaria**

L'Assemblea ordinaria è validamente costituita in prima convocazione quando sia presente o rappresentata tramite delega almeno la metà dei soci.

In seconda convocazione e successive, da svolgersi in un giorno diverso da quello fissato per la prima, l'Assemblea è validamente costituita quando sia presente almeno un decimo dei soci maggiorenni di CISV Italia aps, appartenenti ad almeno metà delle sezioni. Le deliberazioni dell'Assemblea sono valide quando siano approvate dalla maggioranza dei soci presenti.

L'Assemblea ordinaria:

- delibera sull'indirizzo generale delle attività associative ad essa sottoposto dal Consiglio Nazionale o dal Comitato Esecutivo;
- delibera sulle mozioni presentate direttamente dai soci;
- approva i regolamenti interni su proposta del Consiglio Nazionale, ovvero il Codice Etico, il Regolamento elettorale, il Regolamento finanziario, le modalità di funzionamento delle Sezioni e delle Unità locali non previste in questo Statuto.
- elegge i membri del Consiglio Nazionale, ai sensi dell'art. 17;
- nomina, su proposta del Consiglio Nazionale, il Collegio dei Probi Viri e l'Organo di Controllo;
- revoca le cariche sociali da essa nominate;
- delibera sull'approvazione del conto consuntivo e la relazione di missione proposti dal Consiglio Nazionale;
- delibera sull'istituzione di Sezioni di CISV Italia aps su proposta del Consiglio Nazionale;
- delibera sullo scioglimento di Sezioni di CISV Italia aps su indicazione del Consiglio Nazionale;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi associativi, ai sensi dell'art. 28 del Codice del Terzo settore, e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla Legge, dall'Atto costitutivo o dallo Statuto alla sua competenza;
- in caso di inadempienza, la maggioranza assoluta dei votanti dell'Assemblea Nazionale può revocare la nomina di uno o più membri del Consiglio Nazionale o del Consiglio Nazionale nella sua interezza.

Nel caso in cui l'Assemblea annuale non approvi il conto consuntivo dell'esercizio contabile precedente, deve essere convocata un'altra Assemblea entro quarantacinque giorni. Se questo non avviene, o se l'Assemblea seguente non approva nuovamente il conto consuntivo, si ritiene

venuta meno la fiducia tra Assemblea e Consiglio Nazionale e i Probi Viri subentrano provvisoriamente nella gestione degli affari correnti e indicano nuove elezioni del Consiglio Nazionale entro quarantacinque giorni.

#### **Art. 16 - Assemblea straordinaria**

L'Assemblea straordinaria è validamente costituita con la presenza in proprio o per delega di almeno la metà più uno degli associati maggiorenni appartenenti ad almeno metà delle sezioni e delibera a maggioranza degli intervenuti.

Per le modifiche dello Statuto è necessario il voto favorevole dei tre quarti degli intervenuti.

L'Assemblea straordinaria:

- delibera sulle modificazioni del presente Statuto;
- delibera sullo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione e sulla destinazione del patrimonio.

Nel caso in cui l'Assemblea deliberi lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno tre quarti dei soci.

In caso di estinzione o scioglimento dell'Associazione, il patrimonio residuo è devoluto con delibera dell'Assemblea Nazionale, previo parere positivo dell'Ufficio regionale del Registro unico nazionale del Terzo settore, da quando sarà operativo, e salva diversa destinazione imposta dalla Legge, ad altri enti del Terzo settore o a fini di utilità sociale, nelle more della piena operatività del suddetto Ufficio.

L'Assemblea provvede alla nomina di uno o più liquidatori preferibilmente scelti tra i propri associati.

La modifica della sede dell'Associazione nazionale, nell'ambito del territorio dello stesso Comune, non costituisce modificazione del presente Statuto e può essere decisa con deliberazione del Consiglio Nazionale. Le modifiche della sede di Sezioni o Unità locali non comportano modifica del presente Statuto e possono essere approvate dal Consiglio Direttivo della Sezione o Unità locale.

#### **Art. 17 – Consiglio Nazionale**

Il Consiglio Nazionale è composto da un minimo di undici ed un massimo di quindici consiglieri eletti dall'Assemblea Nazionale. Il numero di consiglieri da eleggere viene proposto dal Consiglio Nazionale uscente e ratificato dall'Assemblea Nazionale.

I candidati sono espressi tra i soci maggiorenni dell'Associazione.

Il Junior Branch nomina un membro del Consiglio Nazionale, come previsto dal Regolamento elettorale.

Il Consiglio Nazionale può avvalersi dell'opera di esperti scelti anche al di fuori dei suoi componenti, ma questi non sono membri del Consiglio Nazionale e non hanno diritto di voto.





I membri durano in carica tre anni e sono rieleggibili.

Il mandato inizia dal momento dell'elezione e termina con le nuove elezioni all'Assemblea Nazionale convocata nel terzo anno. I membri dell'Esecutivo uscente si impegnano a rimanere a disposizione del nuovo Consiglio Nazionale per confronto e passaggio di consegne per un minimo di tre mesi dal momento della scadenza del mandato.

La carica di Presidente di Sezione o Unità locale è incompatibile con quella di Consigliere nazionale. Inoltre ogni carica nominata dal Consiglio Nazionale è incompatibile con quella di Consigliere nazionale, ad eccezione del rappresentante presso CISV International. Ulteriori ipotesi di incompatibilità potranno essere previste nei regolamenti nazionali o nelle linee guida di CISV International.

Il Consigliere che non partecipa consecutivamente a tre sedute del Consiglio Nazionale è considerato dimissionario e decaduto dall'incarico e non può candidarsi per la posizione che viene aperta per il reintegro.

Le procedure per il reintegro di consiglieri dimissionari, revocati o decaduti vengono dettagliate nel Regolamento elettorale.

Nel caso di impedimento definitivo, dimissione o revoca della maggioranza dei consiglieri, il Consiglio Nazionale è sciolto e il Comitato Esecutivo rimane in carica in prorogatio indicando nuove elezioni del Consiglio Nazionale.

#### **Art. 18 – Consiglio Nazionale: Sessioni**

Il Consiglio Nazionale si riunisce almeno tre volte all'anno ed è convocato dal Presidente, che ne fissa l'ordine del giorno. È facoltà del Presidente di convocare il Consiglio Nazionale, qualora questi ne ravvisi l'opportunità.

Il Consiglio Nazionale deve inoltre essere convocato entro trenta giorni dalla richiesta quando lo richieda un terzo dei suoi componenti, con l'indicazione degli argomenti da trattare.

È ammessa la possibilità che le riunioni del Consiglio Nazionale si tengano per teleconferenza o videoconferenza, a condizione che tutti i consiglieri possano essere identificati e sia loro consentito di seguire in tempo reale lo svolgimento dei lavori e di intervenire nella discussione sugli argomenti all'ordine del giorno. I consiglieri potranno esercitare, attraverso la teleconferenza o la videoconferenza, tutti i loro diritti, compreso il diritto di voto. Verificandosi tali presupposti, la riunione di Consiglio Nazionale si considera tenuta nel luogo in cui si trovano il Presidente e il Segretario.

#### **Art. 19 – Consiglio Nazionale: Deliberazioni**

Il Consiglio Nazionale delibera, a maggioranza semplice dei presenti, su tutto quanto concerne l'organizzazione e l'attività dell'Associazione, nel rispetto delle linee programmatiche deliberate dall'Assemblea Nazionale secondo quanto previsto dall'art. 15. In caso di parità, la delibera si intende respinta.

In particolare il Consiglio Nazionale:

- elegge tra i suoi membri un Presidente, due Vicepresidenti, un Segretario ed un Tesoriere che costituiscono il Comitato Esecutivo;
- elegge il delegato a rappresentare CISV Italia aps presso CISV International, il cui ruolo è definito dal Consiglio Nazionale in base alle direttive di CISV International per questo ruolo;
- propone la nomina dell'Organo di Controllo e dei Probi Viri all'Assemblea Nazionale;
- definisce gli incarichi di responsabili, comitati e gruppi di lavoro necessari a raggiungere gli obiettivi dell'Associazione, e ne nomina e revoca i componenti;
- assicura la massima attenzione ad aspetti legati alla formazione dei volontari e partecipanti, all'implementazione dei programmi educativi e alla gestione del rischio. In particolare, CISV Italia aps si impegna a mettere in atto pratiche che assicurino la selezione di partecipanti e volontari secondo le direttive di CISV International volte a tutelare i minori e rispettare la sensibilità culturale.
- delibera sulle mozioni presentate da altri organi statutari, dai responsabili, comitati e gruppi di lavoro;
- redige il proprio regolamento interno ed i regolamenti di CISV Italia aps che riguardano le modalità di funzionamento interne dell'Associazione non dettagliati in questo Statuto, in collaborazione con gli altri organi coinvolti. Questi regolamenti sono da sottoporre al voto dell'Assemblea Nazionale se così indicato nell'art. 15, altrimenti da approvare da parte del Consiglio Nazionale stesso;
- approva entro il 31 gennaio il bilancio di previsione predisposto dal Comitato Esecutivo per il periodo 1 gennaio - 31 dicembre;
- redige il conto consuntivo e relazione di missione da sottoporre all'Assemblea Nazionale, documentando la natura secondaria e strumentale delle eventuali attività diverse ai sensi dell'art. 6 del Codice del Terzo settore;
- determina l'ammontare delle quote sociali e delle quote relative alla partecipazione ai programmi internazionali;
- svolge l'azione di coordinamento e di controllo sulle attività delle Sezioni e Unità locali;
- propone all'Assemblea Nazionale la costituzione e lo scioglimento di Sezioni;
- in caso di inadempienza, il Consiglio Nazionale con il voto della maggioranza assoluta dei suoi membri può revocare la nomina di uno o più membri del Comitato Esecutivo o del Comitato Esecutivo nella sua interezza. In tali casi, si procede nel più breve tempo possibile alla sostituzione delle cariche vacanti.

## **Art. 20 – Comitato Esecutivo**

Il Comitato Esecutivo è costituito da: Presidente, due Vicepresidenti, Segretario e Tesoriere previsti dall'art.19.

Non è possibile far parte del Comitato esecutivo e pertanto ricoprire le relative cariche per più di quattro mandati consecutivi.

Coloro che ricoprono una carica nell'ambito del Comitato Esecutivo non possono ricoprire più di due mandati consecutivi la stessa carica.



Il Comitato Esecutivo, nell'ambito delle deliberazioni adottate dal Consiglio Nazionale, provvede al funzionamento dell'Associazione e predispone il bilancio preventivo; esso delibera, in caso di motivata e comprovata urgenza, su materie di competenza del Consiglio Nazionale, che dovrà ratificare le decisioni prese dal Comitato Esecutivo nella prima riunione successiva.

Il Comitato Esecutivo delibera sulle materie e nelle modalità definite dal Regolamento del Consiglio Nazionale.

È ammessa la possibilità che le riunioni del Comitato Esecutivo si tengano per teleconferenza o videoconferenza, a condizione che tutti i membri possano essere identificati e sia loro consentito di seguire in tempo reale lo svolgimento dei lavori e di intervenire nella discussione.

### **Art. 21 – Comitato Esecutivo: Ruoli**

Il potere di rappresentanza attribuito al Presidente, ed eventualmente ad altri membri del Consiglio Nazionale, è generale.

Le limitazioni del potere di rappresentanza non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro unico nazionale del Terzo settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

Il Presidente convoca il Comitato Esecutivo e ne presiede le riunioni online e in presenza; egli presiede inoltre le riunioni del Consiglio Nazionale e dell'Assemblea Nazionale.

Il Presidente può delegare l'esercizio delle sue funzioni ad un Vicepresidente o ad altro membro del Comitato Esecutivo, per un tempo determinato ovvero per uno o più progetti specifici.

Al di fuori dell'ipotesi prevista dal comma precedente, in caso di impedimento del Presidente le sue funzioni sono esercitate dal Vicepresidente anagraficamente più anziano.

Nel caso di impedimento definitivo del Presidente, il Vicepresidente anagraficamente più anziano subentra nelle sue funzioni fino a nuova elezione del Presidente da indire nella successiva riunione del Consiglio Nazionale.

In caso di impedimento di altri membri del Comitato Esecutivo, gli altri membri copriranno le funzioni temporaneamente e i posti vacanti verranno reintegrati tramite elezione nella successiva riunione del Consiglio Nazionale.

Nel caso di dimissioni o revoca della nomina da parte del Consiglio Nazionale, la procedura di reintegro dell'Esecutivo è dettagliata nel Regolamento elettorale.

Il Segretario è responsabile della gestione amministrativa e sovrintende alla Segreteria dell'Associazione.

Il Tesoriere è responsabile della gestione economico, finanziaria e patrimoniale dell'Associazione.

### **Art. 22 – Rappresentante presso CISV International**

Il rappresentante presso CISV International, eletto dal Consiglio Nazionale, è deputato a portare gli interessi dell'associazione in tutti i consessi di CISV International in base ai regolamenti ed accordi internazionali vigenti.

Il rappresentante lavora in stretta collaborazione con il Consiglio Nazionale, che deve tenere informato in maniera regolare e più strettamente con il Comitato Esecutivo, con cui si confronta prima di prendere decisioni.

Durata del mandato, impegni e caratteristiche specifiche della persona da designare per l'incarico sono demandati al Consiglio Nazionale e alle linee guida di CISV International.

### **Art. 23 - Collegio dei Probi Viri**

Il Collegio dei Probi Viri è costituito da tre membri effettivi e due supplenti, nominati dall'Assemblea Nazionale tra i soci maggiorenni.

Il Collegio dei Probi Viri viene nominato l'anno seguente l'elezione del Consiglio Nazionale.

Il ruolo è incompatibile con qualsiasi altra carica sociale a livello locale, nazionale e internazionale. I Probi Viri, per quanto possibile, devono essere appartenenti a Sezioni diverse.

Qualora la controversia sottoposta al collegio dei Probi Viri riguardi persone con cui intercorrono rapporti di parentela, coniugio o appartenenti alla Sezione di provenienza del Probo Viro ovvero in tutti gli altri casi in cui ravvisi un proprio conflitto di interessi, egli deve astenersi dal far parte del collegio e sarà sostituito da uno dei supplenti.

Il Collegio dei Probi Viri:

- delibera su eventuali controversie inerenti la vita associativa tra gli organi di CISV Italia aps, tra i singoli soci o tra questi e gli organi sociali di CISV Italia aps a livello nazionale e locale;
- fornisce pareri relativamente all'interpretazione o all'applicazione delle norme statutarie e dei regolamenti;
- decide sui ricorsi avverso le decisioni del Consiglio Nazionale o del Consiglio Direttivo di Sezione o Unità locale, in ordine a sospensione, mancata accettazione o mancato rinnovo dell'ammissione;
- decide sui ricorsi presentati relativi a provvedimenti disciplinari;
- in caso di proposta di chiusura di una delle Sezioni o Unità locali predispone una relazione illustrativa per il Consiglio Nazionale e l'Assemblea Nazionale;
- può essere titolare di altri compiti come definito dal Codice Etico o da altri regolamenti.

Esso si attiva autonomamente o su segnalazione, opera senza formalità di rito, ma nel rispetto del principio del contraddittorio.

### **Art. 24 – Organo di Controllo**

L'Organo di Controllo, composto da tre persone, è nominato dall'Assemblea Nazionale su proposta del Consiglio Nazionale al ricorrere dei requisiti previsti dalla Legge.

I componenti dell'Organo di Controllo, ai quali si applica l'art. 2399 del Codice civile, devono essere scelti anche tra non soci tra le categorie di soggetti di cui al co. 2, art. 2397 del Codice civile. Nel caso di organo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti.

L'Organo di Controllo vigila sull'osservanza della Legge e dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D.Lgs. 8 giugno 2001, n.



231, qualora applicabili, nonché sulla adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento.

Esso esercita inoltre il controllo contabile nel caso in cui non sia nominato un soggetto incaricato della Revisione legale dei conti o nel caso in cui un suo componente sia un revisore legale iscritto nell'apposito registro.

L'Organo di Controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, ed attesta che l'eventuale bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dai sindaci.

I componenti dell'Organo di Controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e, a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

### **Art. 25 - Revisione contabile**

Se l'Organo di Controllo non esercita il controllo contabile e se ricorrono i requisiti previsti dalla Legge, il Consiglio Nazionale deve nominare un revisore legale dei conti o una società di revisione iscritti nell'apposito registro fissandone i compiti e determinandone il compenso.

### **Art. 26 – Conferenza dei Presidenti di Sezione**

La Conferenza dei Presidenti di Sezione è composta dai Presidenti di tutte le Sezioni di CISV Italia aps e da un rappresentante del Junior Branch. I Presidenti delle Unità locali partecipano alla Conferenza senza diritto di voto.

Qualora un Presidente di Sezione sia impossibilitato a partecipare può essere sostituito tramite delega scritta dal Vicepresidente o da un altro membro del Consiglio Direttivo della stessa Sezione.

La Conferenza si riunisce ogni qualvolta e nelle stesse modalità in cui si riunisce il Consiglio Nazionale o su richiesta di almeno un terzo delle Sezioni.

### **Art. 27 - Conferenza dei Presidenti di Sezione: Deliberazioni**

È validamente costituita con la presenza di almeno la metà delle Sezioni e delibera a maggioranza semplice dei presenti su:

- le linee operative per l'azione territoriale delle Sezioni secondo le linee strategiche approvate dall'Assemblea Nazionale e regolamenti definiti dal Consiglio Nazionale;
- eventuali attività comuni per aree territoriali vicine;
- ogni altro argomento ad essa sottoposto dal Consiglio Nazionale.

Delibera inoltre a maggioranza assoluta l'approvazione e le modifiche del proprio regolamento interno, nonché quando esprime pareri obbligatori sulle politiche associative, ovvero su:

- progetti proposti dal Consiglio Nazionale che riguardano le Sezioni e Unità locali e/ o prevedono per la loro realizzazione un contributo finanziario proveniente dai fondi raccolti a livello locale;
- istituzione e chiusura di Unità e Sezioni;
- cambiamenti del regolamento finanziario che riguardino i rapporti tra Sezioni e Tesoreria nazionale;
- proposta di cambiamenti al regolamento delle Sezioni e Unità locali;
- il sistema di assegnazione degli inviti ai programmi educativi;
- il piano annuale di ospitalità dei programmi educativi.

Può inoltre richiedere di esprimere parere obbligatorio su altre materie di competenza di altri organi, a patto che vi sia a tal proposito una delibera favorevole di tutti gli organi coinvolti in tale decisione.

### **Art. 28 – Junior Branch**

Il Junior Branch Italia, detto JB Italia, è costituito da tutti i giovani soci CISV Italia aps che contribuiscono attivamente agli intenti dell'Associazione e la cui età è definita dalle direttive di CISV International. Il JB Italia si riconosce come parte di JB International e vi partecipa a livello decisionale, ne condivide gli intenti e ne rispetta e attua le direttive.

In ogni Sezione e Unità locale è presente un Junior Branch locale, i cui soci eleggono i propri rappresentanti locali che partecipano al Consiglio Direttivo di Sezione dove esprimono parere obbligatorio in caso di votazioni riguardanti materie che coinvolgono i soci JB, come previsto dall'art. 36 del presente Statuto. Essi operano in collaborazione con la Sezione o Unità locale ed il suo organo direttivo in sintonia operativa e informativa.

I Junior Branch locali eleggono i rappresentanti nazionali del JB Italia. I rappresentanti nazionali del JB Italia rappresentano il JB Italia presso il JB International e presso CISV Italia aps; essi inoltre coordinano i Junior Branch locali.

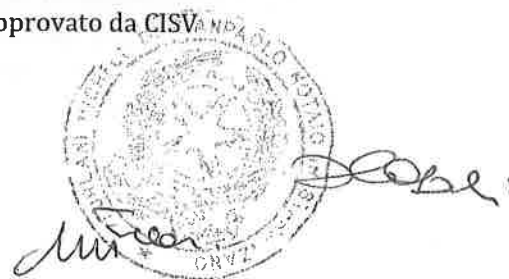
Il JB persegue le finalità di CISV Italia aps contribuendo con apporto educativo e coinvolgimento giovanile attraverso incontri locali, progetti sul territorio, raduni nazionali e internazionali. Rappresentanti nazionali e locali dello stesso si riuniscono regolarmente, deliberano sul regolamento interno e sull'utilizzo dei fondi raccolti dal JB.

Il JB opera secondo regolamento adottato dai rappresentanti JB locali.

### **TITOLO V Sezioni e Unità locali**

Le Sezioni e le Unità locali svolgono sul territorio azioni di promozione e di diffusione per realizzare le finalità di CISV Italia aps.

Le Sezioni e le Unità locali hanno la possibilità di utilizzare il logo approvato da CISV International con il nome della loro località.



## **Art 29 - Sezioni**

Le Sezioni perseguono le finalità di interesse generale previste da CISV Italia aps ed esplicano, in armonia con le direttive di CISV Italia aps, le attività indicate negli artt. 1 e 2, organizzano le attività dei soci di una specifica area territoriale, si rapportano con le pubbliche amministrazioni locali e svolgono direttamente o indirettamente ogni altra attività utile agli interessi della Sezione. Le Sezioni vengono costituite tramite le disposizioni dell'art. 3.

Le Sezioni, nella gestione delle attività di interesse generale e nella realizzazione dei fini statutari sul loro territorio, sono pienamente autonome sul piano operativo, salvo il rispetto dei regolamenti, i principi educativi CISV, l'osservanza del Codice Etico e l'applicazione delle regole e procedure previste per l'organizzazione e la partecipazione ad attività internazionali, nazionali e locali, nonché l'applicazione delle regole stabilite per la gestione del rischio, approvati da CISV International e da CISV Italia aps.

## **Art. 30 - Disponibilità finanziaria**

La disponibilità finanziaria delle Sezioni fa parte del patrimonio di CISV Italia aps ed esse la amministrano in autonomia in base al bilancio preventivo da loro redatto e approvato dal Consiglio Nazionale, nei termini previsti dallo Statuto e dai regolamenti attuativi.

Ogni Sezione contribuisce a progetti di CISV Italia aps in proporzione ai fondi da essa raccolti.

## **Art. 31 – Disciplina delle Unità locali**

Le Unità locali vengono costituite tramite delibera del Consiglio Nazionale qualora ci sia un gruppo di persone interessate alle attività dell'Associazione, secondo i requisiti e le modalità fissati da apposito regolamento, e vengono gestite finanziariamente direttamente da CISV Italia aps.

La proposta di passaggio da Unità a Sezione è formalizzata con deliberazione del Consiglio Nazionale che ne verifica la piena accettazione ed applicazione dello Statuto e dei regolamenti previsti per le Sezioni. A seguito di questa delibera del Consiglio Nazionale, i soci delle Unità locali possono presentare una mozione all'Assemblea Nazionale per diventare Sezioni.

Le disposizioni del presente Titolo si applicano, in quanto compatibili, alle Unità locali, salvo diverse disposizioni previste da apposito regolamento e da parte del Consiglio Nazionale all'atto della loro formazione o anche successivamente.

## **Art. 32 - Organi delle Sezioni**

Gli organi delle Sezioni sono:

- l'Assemblea locale dei Soci;
- il Consiglio Direttivo;
- il Comitato Esecutivo;
- il Presidente.

### **Art. 33 - Assemblea locale dei soci**

L'Assemblea è costituita da tutti i soci maggiorenni, in regola con il tesseramento ed ogni altra disposizione di cui all'art. 4. Ogni associato può essere portatore di massimo tre deleghe.

L'Assemblea locale dei soci è convocata dal Presidente della Sezione o Unità locale mediante avviso inviato a tutti i soci iscritti a CISV Italia aps tramite quella Sezione, almeno otto giorni prima della riunione, secondo le modalità e forme previste dal regolamento.

L'avviso indica gli argomenti posti all'ordine del giorno, l'ora e il luogo della riunione e, per il caso in cui non si possa deliberare per mancanza del numero legale, il giorno, l'ora e il luogo della riunione in seconda convocazione, la quale potrà aver luogo non meno di ventiquattro ore dopo quella fissata per la prima.

### **Art. 34 - Sessioni dell'Assemblea locale dei soci**

L'Assemblea locale dei soci dovrà riunirsi necessariamente almeno una volta all'anno per prendere visione del conto consuntivo e per discutere l'ordine del giorno dell'Assemblea Nazionale.

Si riunisce inoltre ogni qualvolta il Consiglio Direttivo lo ritengano opportuno o ne sia fatta richiesta da almeno un decimo dei propri iscritti con l'indicazione degli argomenti da trattare.

### **Art. 35 - Assemblea locale dei soci: Deliberazioni**

L'Assemblea è regolarmente costituita in prima convocazione con la presenza di almeno la metà più uno dei suoi soci maggiorenni ed in seconda convocazione senza alcun quorum costitutivo.

L'Assemblea locale dei soci è presieduta dal Presidente della Sezione o, in sua assenza, dal Vicepresidente o, in mancanza anche di questo, dal componente più anziano del Consiglio Direttivo. Le funzioni di segretario sono svolte dal Segretario del Comitato Esecutivo o da altro socio designato dal Presidente dell'Assemblea.

Le deliberazioni sono prese a maggioranza semplice dei votanti.

L'Assemblea ha l'obiettivo di conseguire gli scopi sociali di cui agli art. 3 del presente Statuto e in particolare:

- delibera sul numero di membri del Consiglio Direttivo da eleggere, su proposta del Comitato Esecutivo in carica;
- elegge e revoca i componenti del Consiglio Direttivo;
- delibera sul suo ordine del giorno, redatto in base ai punti indicati dal Consiglio Direttivo o da un decimo dei componenti l'Assemblea;
- presenta, per mezzo del Presidente della Sezione, mozioni da sottoporre agli Organi dell'Associazione;





- prende visione del conto consuntivo dell'esercizio precedente della Sezione entro il mese di gennaio, prima dell'approvazione del rendiconto nazionale;
- discute ed eventualmente delibera la posizione della Sezione sugli argomenti all'ordine del giorno dell'Assemblea Nazionale e degli altri Organi dell'Associazione;
- delibera sull'eventuale scioglimento della Sezione e sull'accorpamento con altre Sezioni;
- delibera sugli altri argomenti espressamente demandati alla sua competenza dalle disposizioni del presente Statuto.

### **Art. 36 - Consiglio Direttivo**

Il Consiglio Direttivo è composto da un numero di membri tra cinque e quindici che viene determinato su proposta del Consiglio Direttivo uscente, salvo diversa deliberazione dell'Assemblea locale dei soci.

In aggiunta ai membri eletti dall'Assemblea locale dei soci, i rappresentanti del Junior Branch locale partecipano alle sedute del Consiglio Direttivo come previsto dall' art. 28.

Il Consiglio Direttivo dura in carica tre anni ed i membri possono essere riconfermati. Con apposito regolamento sono disciplinate le modalità di svolgimento delle operazioni elettorali. Il nuovo Consiglio Direttivo entra in carica nel termine tra il 1 settembre ed il 31 ottobre di ogni triennio, salvo situazioni eccezionali.

Il Consiglio Direttivo elegge fra i propri componenti un Presidente, un Vicepresidente, un Tesoriere e un Segretario che costituiscono il Comitato Esecutivo. Le cariche sono tra di esse incompatibili e coloro che ricoprono una carica nell'ambito del Comitato Esecutivo non sono eleggibili per più di due volte consecutive alla stessa carica. Non è possibile far parte del Comitato Esecutivo e pertanto ricoprire le relative cariche per più di quattro mandati consecutivi.

### **Art. 37 - Sessioni del Consiglio Direttivo**

Il Consiglio Direttivo si riunisce almeno tre volte all'anno, di norma precedentemente alle riunioni del Consiglio Nazionale, ed è convocato dal Presidente, che ne fissa l'ordine del giorno. E' facoltà del Presidente convocare il Consiglio Direttivo ogni qualvolta ne ravvisi l'opportunità. Il Consiglio Direttivo deve inoltre essere convocato quando lo richieda un terzo dei suoi componenti o la maggioranza del Comitato Esecutivo.

Per la validità delle riunioni del Consiglio Direttivo occorre la presenza di almeno la metà più uno dei suoi componenti. Il Consiglio decide con la maggioranza dei voti dei presenti. In caso di parità la delibera si intende respinta.

Le riunioni del Consiglio Direttivo possono svolgersi anche per videoconferenza o teleconferenza a condizione che tutti i partecipanti possano essere identificati e sia loro consentito di seguire in tempo reale lo svolgimento dei lavori e di intervenire nella discussione sugli argomenti all'ordine del giorno. I membri del Consiglio Direttivo potranno esercitare,

attraverso la teleconferenza o la videoconferenza, tutti i loro diritti, compreso il diritto di voto. Verificandosi tali presupposti, la riunione si considera tenuta nel luogo in cui si trovano il presidente e il segretario.

Le procedure per il reintegro di consiglieri dimissionari, revocati o decaduti vengono dettagliate nel Regolamento elettorale.

Nel caso di impedimento definitivo o dimissione della maggioranza dei Consiglieri, il Consiglio Direttivo è sciolto e il Comitato Esecutivo rimane in carica in prorogatio convocando nuove elezioni del Consiglio Direttivo entro quarantacinque giorni dal fatto.

Il Comitato Esecutivo non può rimanere in prorogatio per una durata superiore a sei mesi.

### **Art. 38 - Consiglio Direttivo: Deliberazioni**

Il Consiglio Direttivo della Sezione è l'organo di esecuzione delle delibere dell'Assemblea locale dei soci e può deliberare su tutte le materie non riservate specificatamente alla competenza dell'Assemblea stessa.

In particolare il Consiglio Direttivo:

- predispone norme di carattere generale riguardanti lo svolgimento dell'attività della Sezione, in conformità alle direttive di CISV Italia aps;
- attua sul territorio locale le attività dell'Associazione nei limiti stabiliti dal presente Statuto e dai regolamenti associativi;
- nomina i referenti locali delle attività ed i responsabili della gestione del rischio
- approva la bozza di bilancio di previsione predisposto dal Comitato Esecutivo entro ottobre di ogni anno, da presentare all'approvazione del Consiglio Nazionale;
- su proposta del Comitato Esecutivo approva il conto consuntivo da inviare per conoscenza ai soci, che confluisce nel conto consuntivo di CISV Italia;
- formula proposte da sottoporre alla trattazione dell'Assemblea locale dei soci;
- formula mozioni da sottoporre al Consiglio Nazionale.
- In caso di inadempienza, la maggioranza assoluta può revocare la nomina di uno o più membri del Comitato Esecutivo o del Comitato Esecutivo nella sua interezza. In tali casi, si procede nel più breve tempo possibile alla sostituzione delle cariche vacanti.

### **Art. 39 - Funzioni del Comitato Esecutivo**

Il Comitato Esecutivo della Sezione provvede al funzionamento e all'attività di Sezione, predispone il bilancio preventivo e redige il conto consuntivo secondo le istruzioni fornite da CISV Italia aps. Il Comitato Esecutivo, in caso d'urgenza, delibera su tutti gli argomenti di competenza del Consiglio Direttivo, che dovrà ratificare le decisioni prese dal Comitato Esecutivo nella prima riunione successiva.

Il Comitato Esecutivo mantiene i rapporti con il Consiglio Nazionale ed il Comitato Esecutivo nazionale; assicura la partecipazione della Sezione ai programmi internazionali e attività nazionali.



Nel caso di impedimento definitivo del Presidente, il Vicepresidente subentra nelle sue funzioni fino a nuova elezione del Presidente da indire nella successiva riunione del Consiglio Direttivo. In caso di impedimento di altri membri del Comitato Esecutivo, gli altri membri copriranno le funzioni temporaneamente e i posti vacanti verranno reintegrati tramite elezione nella successiva riunione del Consiglio Direttivo.

È ammessa la possibilità che le riunioni del Comitato Esecutivo si tengano per teleconferenza o videoconferenza, a condizione che tutti i membri possano essere identificati e sia loro consentito di seguire in tempo reale lo svolgimento dei lavori e di intervenire nella discussione.

#### **Art. 40 - Comitato Esecutivo: Ruoli**

Il Presidente di Sezione opera per conto di CISV Italia aps a livello locale, nei limiti definiti dai regolamenti CISV Italia aps, rapportandosi ad enti pubblici e privati, potendo disporre delle risorse finanziarie di CISV Italia aps nei limiti del bilancio preventivo della Sezione approvato dal Consiglio Nazionale.

Le limitazioni del potere di rappresentanza non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro unico nazionale del Terzo settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza. Il Presidente convoca il Comitato Esecutivo e ne presiede le riunioni. Egli è responsabile della complessiva realizzazione degli obiettivi e dei programmi definiti dal Consiglio Direttivo e previsti dalla programmazione nazionale.

In caso di suo impedimento, le sue funzioni sono svolte dal Vicepresidente e in caso di assenza di quest'ultimo dal membro più anziano del Comitato Esecutivo.

In casi di comprovata necessità e urgenza, nel momento in cui si ravvisino gravi irregolarità di gestione, contrarie alle previsioni del presente Statuto, il Presidente o Tesoriere di Sezione o chi opera sui conti può essere sospeso dal suo incarico con provvedimento motivato del Comitato Esecutivo nazionale. Il provvedimento è impugnabile di fronte al Collegio dei Probi Viri.

Il Segretario verbalizza le riunioni degli Organi collegiali della Sezione, cura la tenuta dei libri verbali e del libro dei soci locale, e provvede a comunicare le iscrizioni dei soci alla Segreteria di CISV Italia aps. Inoltre mantiene, d'intesa con il Presidente, i rapporti con la Segreteria di CISV Italia aps.

Il Tesoriere è il responsabile della gestione economico-finanziaria della Sezione. Egli cura la tenuta della contabilità, compila il bilancio di previsione e il conto consuntivo accompagnandoli con proprie relazioni esplicative, secondo le istruzioni fornite da CISV Italia aps e, dopo l'approvazione del primo in Consiglio Direttivo, e la presa visione del secondo da parte dei soci, provvede alla loro trasmissione al Comitato Esecutivo di CISV Italia aps.

Egli, inoltre, dà comunicazione regolarmente al Consiglio Direttivo della propria attività di tesoreria.

## **TITOLO VI - NORME FINALI**

### **Art. 41 - Osservanza dello Statuto**

La partecipazione a CISV Italia aps comporta l'obbligo di osservare il presente Statuto, nonché le deliberazioni prese dagli organismi di CISV Italia aps.

### **Art. 42 - Controversie interne**

In caso di controversie fra i singoli soci o fra questi e la Sezione o Unità locale o Associazione nazionale, qualsiasi parte potrà rivolgersi al Collegio dei Probi Viri, come previsto dall'art. 23 del presente Statuto.

### **Art. 43 - Controversie esterne**

Per ogni controversia riguardante l'Associazione è esclusivamente competente il foro nel cui ambito territoriale ha sede l'Associazione CISV Italia aps. Nel caso la controversia riguardi una Sezione o Unità locale, il foro competente rimane quello della città in cui ha sede l'Associazione CISV Italia aps.

### **Art. 44 - Regolamenti**

Per tutte le materie non contemplate dal presente Statuto e riflettenti le modalità di funzionamento dei singoli organi sociali, si provvede con appositi regolamenti che devono essere approvati dall'Assemblea Nazionale o dal Consiglio Nazionale.

### **Art. 45 - Commissariamento e scioglimento di una Sezione**

Il Consiglio Nazionale può deliberare il commissariamento o proporre lo scioglimento di una Sezione per gravi infrazioni delle norme statutarie, per attività incompatibili con i fini associativi, per morosità persistente per oltre due anni o quando rimanga inattiva per oltre due anni.

Il commissariamento consiste nella nomina da parte del Consiglio Nazionale di un Commissario Straordinario, il quale assume i poteri spettanti agli organi commissariati e provvede entro sei mesi alla ricostituzione dell'amministrazione ordinaria e a indire nuove elezioni.

Lo scioglimento di una Sezione deve essere deliberato dall'Assemblea Nazionale su proposta del Consiglio Nazionale acquisita una relazione illustrativa del Collegio dei Probi Viri che raccoglierà le opportune informazioni presso la Sezione. Il Consiglio Direttivo della Sezione o Unità locale, di cui è proposto lo scioglimento, ha la facoltà di esporre le proprie difese in Assemblea Nazionale.

Lo scioglimento della Sezione o la fusione o incorporazione in altra geograficamente confinante inoltre potrà essere proposto all'Assemblea dei soci locale dal Consiglio Direttivo della Sezione,



così come previsto dall'art. 35 dello Statuto. La decisione deve poi essere ratificata dall'Assemblea Nazionale alla prima riunione successiva.

#### **Art. 46 - Rinvio alla legge**

Per quanto non previsto dal presente Statuto valgono le vigenti norme di legge di cui al Codice del Terzo settore e in particolare alle associazioni di promozione sociale.

### **TITOLO VII - NORME TRANSITORIE**

Fino all'operatività del Registro unico nazionale del Terzo settore continuano ad applicarsi per l'associazione le norme previgenti ai fini e per gli effetti derivanti dall'iscrizione nel Registro regionale delle APS.

Il requisito dell'iscrizione al Registro unico nazionale del Terzo settore, nelle more dell'istituzione del Registro medesimo, si intende soddisfatto da parte dell'associazione, ai sensi dell'art. 101 del Codice del Terzo settore, attraverso la sua iscrizione al Registro regionale delle associazioni di promozione sociale attualmente previsto dalla specifica normativa di settore.

Le cariche sociali nazionali in carica al momento dello Statuto rimarranno in carica fino alla loro naturale scadenza di maggio 2020.

La cariche sociali di sezione in scadenza prima di ottobre 2020 sono prorogate fino al periodo elettorale tra il 1 settembre e il 31 ottobre 2020 al fine di consentire un progressivo allineamento delle scadenze elettorali delle sezioni dell'associazione. Agli organi in regime di proroga si applicano le norme statutarie vigenti al momento della loro nomina.



**CISV Italy**  
Building global friendship

Office CISV Italia  
Piazza Liberazione 13  
41122 Modena

---

*Movimento internazionale di volontari, indipendente e apolitico, che promuove l'educazione alla pace e l'amicizia interculturale.*

---

## **Relazione dell'organo amministrativo sulle ragioni economiche e giuridiche della fusione**

L'operazione è finalizzata alla razionalizzazione economica-finanziaria delle risorse con il risultato di ricondurre l'attività in capo ad un unico soggetto giuridico, l'associazione incorporante, per ottenere conseguentemente il potenziamento patrimoniale della stessa.

Tutte le associazioni partecipanti alla fusione sono al momento non riconosciute e pertanto caratterizzate dalla responsabilità personale di coloro che ricoprono cariche all'interno delle stesse. La fusione permetterà di acquisire la personalità giuridica con unconsiderevole risparmio di risorse rispetto all'acquisizione della personalità giuridica da parte delle singole associazioni.

La fusione, inoltre, permetterà di liberare risorse finora accantonate dalle sezioni per far fronte a rischi dovuti alla responsabilità personale degli amministratori ed investire in progetti di più ampio respiro, decisi congiuntamente a livello locale e nazionale.

La fusione pertanto accrescerà la solidità finanziaria dell'associazione incorporante e la possibilità di attuare economie di scala per le attività svolte evitando inutili duplicazioni.

Attraverso la fusione si intende inoltre favorire una più facile apertura di nuove sezioni liberando dalla responsabilità patrimoniale coloro che gestiscono le attività a livello locale, considerando che la responsabilità patrimoniale degli amministratori delle sezioni locali costituisce un ostacolo all'apertura di nuove sezioni locali.

La fusione, pur non comportando alcun vantaggio fiscale, determinerà una riduzione dei costi e ridurrà i rischi di errore connessi alla moltiplicazione degli adempimenti contabili e fiscali.



La fusione è stata scelta rispetto alla differente ipotesi di scioglimento delle associazioni locali con devoluzione del patrimonio a CISV Italia poichè permette all'incorporante di subentrare per l'incasso delle somme devolute per il cinque per mille alle Sezioni.

Il percorso di fusione è il frutto di un lavoro di condivisione all'interno delle singole associazioni a livello nazionale e locale sviluppato nel corso di due anni e che ha visto la partecipazione dell'associazione a tutti i livelli della sua organizzazione, assistito dal contributo esperto dell'Avv. Cristina Muzzioli e Rag. Veniero Vecchia.

Le sezioni locali hanno discusso del percorso di fusione nell'ambito dell'assemblea per l'approvazione del rendiconto annuale e nelle assemblee dei soci tenutesi a seguito del Raduno nazionale; tutti consigli di amministrazione delle incorporande hanno ricevuto mandato da parte dell'assemblea dei soci per il percorso di fusione e la redazione del presente progetto.

Qui di seguito, viene dettagliata la genesi della riforma del CISV Italia ed il percorso che ha portato alla redazione del nuovo Statuto e alla decisione della fusione.

Nel mandato del Consiglio Nazionale 2011-2014, tra settembre 2013 e maggio 2014, viene dato l'incarico ad una taskforce di lavorare assieme all'Esecutivo per sviluppare la proposta di una nuova struttura di organizzazione interna dell'associazione per incorporare i cambiamenti dell'Organizational review di CISV International, tra cui il ruolo dato alle sezioni locali. Viene quindi proposta la creazione del gruppo 'Conferenza dei Presidenti di Sezione'(CPS), assieme ad una serie di altri comitati di lavoro, per meglio condurre le attività di CISV Italia permettendo anche un più facile confronto con le sezioni locali poichè esse conducono la maggior parte delle attività di CISV Italia. Parte integrante di questa nuova struttura è la proposta di eleggere 20 consiglieri invece di 50 per il successivo mandato, per poter permettere una maggiore efficienza dei lavori del Consiglio Nazionale. La nuova struttura interna di CISV Italia viene approvata dal Consiglio Nazionale del 10-11 maggio 2014 e presentata all'Assemblea dei soci del 1 giugno



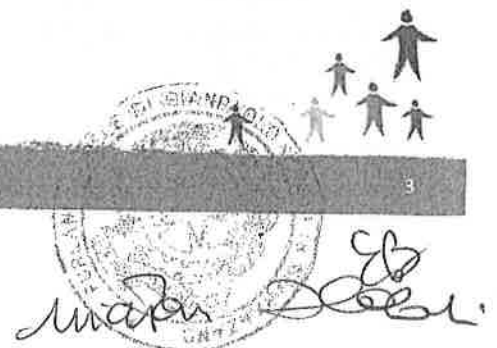
2014 che convalida l'indicazione di diminuire sensibilmente il numero di consiglieri, e procede quindi ad eleggere il Consiglio Nazionale per il successivo mandato.

Nel mandato del Consiglio Nazionale 2014-2017 la nuova struttura di CISV Italia entra in funzione ed emergono le ragioni alla base del percorso di riforma che prevede il nuovo Statuto CISV Italia e la fusione. Infatti i presidenti di sezione che si incontrano regolarmente in sede di CPS, esprimono la necessità di acquisire la personalità giuridica per diminuire la responsabilità personale degli amministratori. Allo stesso tempo richiedono di prevedere un ruolo delle sezioni all'interno della struttura decisionale di CISV Italia, poiché la Conferenza Permanente delle Sezioni non è prevista dallo Statuto, né ha dei poteri definiti. È emerso che lo Statuto CISV Italia adottato nel 2005 necessitava di aggiornamenti e in concomitanza veniva annunciata dal Governo la riforma del Terzo Settore. A settembre 2016, il Consiglio Nazionale delega ad una taskforce un lavoro di analisi sulla possibilità di acquisizione della personalità giuridica e dà poi mandato al Consiglio Nazionale entrante di continuare la discussione sulla riforma dello Statuto, in vista della riforma legislativa.

Nel mandato 2017-2020, il Consiglio Nazionale continua il percorso di riforma, guidato dalla Presidente Elisa Briga ed il Vicepresidente Pietro Bizzaro, con il supporto di una taskforce formata da consiglieri, volontari esperti di diritto ed il rappresentante della Conferenza dei Presidenti di Sezione, Attilio Conta. In sede di Consiglio Nazionale del 23-24 settembre 2017, in attesa che vengano adottati i decreti attuativi della Riforma del Terzo Settore approvata il 3 luglio 2017, viene ribadita l'importanza strategica di riformare lo Statuto, non solo di adeguarsi alla legge.

In sede di riunione del Consiglio Nazionale del 20-21 gennaio 2018 i consiglieri Borgio e Selvaggi presentano la riforma del Terzo Settore e gli adempimenti necessari. L'Esecutivo presenta una proposta di timeline da seguire per la redazione e approvazione dello Statuto e riceve mandato da parte del Consiglio Nazionale per l'individuazione di un consulente che segua CISV Italia in questo percorso di riforma. Segue un periodo di consultazione con le sezioni locali rispetto alla riforma per far emergere esigenze e dubbi, e la raccolta dei bilanci delle sezioni per una analisi della situazione finanziari.

In base ai preventivi ricevuti, l'Esecutivo dà mandato all'Avv. Cristina Muzzioli come consulente per la riforma statutaria, dà inizio alla collaborazione e convoca un incontro dedicato allo statuto con consulente e presidenti di sezione, da tenersi al Raduno di primavera a maggio.





In sede di riunione del Consiglio Nazionale del 21-22 aprile 2018, l'Avv. Muzzioli prende parte ai lavori, relaziona sulla riforma da portare avanti e facilita una approfondita discussione sugli aspetti chiave su cui decidere, individuati precedentemente con l'Esecutivo. Viste le questioni finanziarie e la loro complessità, si dà mandato all'Esecutivo di trovare un consulente commercialista, il quale prenderà parte all'incontro previsto a maggio. La Presidente CISV Italia informa l'International Office di CISV International della riforma in atto e chiede chiarimenti riguardo i contenuti dello Statuto in relazione alle regole di CISV International.

Il 19-20 maggio 2018 si tiene l'incontro tra i rappresentanti delle sezioni, Briga, Bizzaro e Antonucci per l'Esecutivo, l'Avv Muzzioli ed il commercialista Gamberini. Durante l'incontro vengono discusse le prime bozze di Statuto e regolamenti, il tipo di progetti che potrebbero essere finanziati grazie all'accresciuto patrimonio di CISV Italia post-fusione per il beneficio di tutte le sezioni, e viene avviata la discussione sulla gestione del patrimonio CISV Italia ed i fondi a disposizione delle sezioni locali.

All'Assemblea nazionale dei soci del 20 maggio 2018, la Presidente presenta il progetto di riforma e la tempistica, e l'Assemblea ha dato mandato al Consiglio Nazionale e in ultima istanza all'Esecutivo di procedere rispetto alla riforma dello statuto e fusione tra CISV Italia e sezioni in base alle indicazioni fornite dai consulenti individuati dal CN, ed in stretta cooperazione con le sezioni.

Nel corso dell'estate, l'Esecutivo e i consulenti lavorano sulla bozza di statuto integrandola con le decisioni prese durante l'incontro di maggio. A luglio l'Esecutivo condivide con la taskforce il lavoro fatto e si apre un periodo di revisione e discussione interna così da poter presentare proposte concrete al Consiglio Nazionale; ad agosto la discussione viene ampliata a: Presidenti di sezione, consiglieri e comitati, chiedendo di leggere le bozze fino ad allora prodotte e di commentare;

In sede della riunione di Consiglio nazionale di settembre 2018 viene aggiornata la timeline di lavoro e presentata la decisione di procedere alla fusione, rispetto allo scioglimento, affinché CISV Italia possa recuperare il 5x1000 versato alle sezioni. Inoltre si tiene una riunione tra Consiglio Nazionale e Conferenza dei Presidenti di sezione con delineazione di principi generali per Statuto e regolamenti, e decisione di dotarsi di un Codice Etico.



A handwritten signature or set of initials in the bottom right corner of the page, written in a cursive style.

Il 17-18 novembre 2018 si tiene a Reggio Emilia una riunione interamente dedicata alla riforma statutaria con membri dell'esecutivo, consulente, presidenti di sezione o loro rappresentanti e membri della taskforce.

Si lavora divisi in gruppi per ciascun regolamento per rendere attuative le scelte fatte in statuto.

In sede di riunione nazionale di gennaio 2019, Consiglio nazionale e Presidenti di sezione discutono su Statuto e regolamento elettorale ed in questa occasione viene presa la decisione di prevedere il diritto di voto di ogni singolo socio maggiorenne in Assemblea. Inoltre, si tiene una riunione con i rappresentanti delle sezioni sul regolamento per le sezioni e unità locali con Briga, ed il regolamento finanziario con il consulente ragioniere Veniero Vecchia.

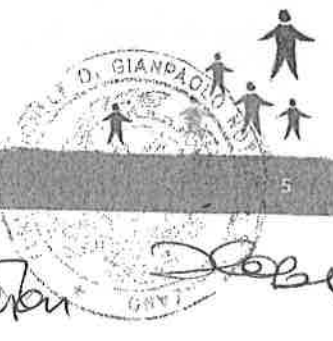
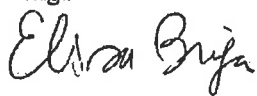
Alla riunione di Consiglio Nazionale di aprile 2019 si tiene un incontro tra consiglieri e presidenti di sezione su Statuto e regolamento elettorale, ed una riunione sul regolamento finanziario con il consulente Vecchia.

Al Raduno nazionale di maggio 2019 si svolge un workshop sugli adempimenti a cui le sezioni sono tenute per attuare la fusione e si procede alla stesura del regolamento finanziario.

L'Assemblea dei soci del 19 maggio 2019 da mandato al Consiglio Nazionale per il proseguimento del percorso di acquisizione della personalità giuridica e all'Esecutivo per l'elaborazione del progetto di fusione, in collaborazione con i consulenti.

Il Presidente

Elisa Briga





A / P / E / U	MASTRO	CONTO	SOTTOCONT DESCRIZIONE NUOVO SCHEMA	Sum of Importo
1 ATTIVITA'	2. ATTIVO CIRCOLANTE	2.2 CREDITI	CREDITI V/CISV ITALIA	-1.561,73
		2.4 DISPONIBILITA' LIQUIDE	C/C GENOVA	-9.616,78
			CASSA CONTANTI	-292,30
			<b>2. ATTIVO CIRCOLANTE Total</b>	<b>-11.470,81</b>
2 PASSIVITA'	1. PATRIMONIO NETTO	1.1 AVANZI DI GESTIONE PRECEDENTI	AVANZI DI GESTIONE PRECEDENTI	7.208,89
		1.2 AVANZO (DISAVANZO) DELLA GESTION	AVANZO (DISAVANZO) DELLA GESTIONE	2.649,92
			<b>1. PATRIMONIO NETTO Total</b>	<b>9.858,81</b>
4. DEBITI		4.1 DEBITI	DEBITI V/CISV ITALIA	72,00
			DEBITI V/CISV INTERNATIONAL	1.190,00
			DEBITI V/ALTRI	350,00
			<b>4. DEBITI Total</b>	<b>1.612,00</b>
2 PASSIVITA' Total			<b>11.470,81</b>	
3 ENTRATE	1. QUOTE ASSOCIATIVE	1.2 TESSERE ORDINARIE	TESSERE ORDINARIE QUOTE ASSOCIATIVE	1.287,00
		1.3 TESSERE FAMIGLIA	TESSERE FAMIGLIA QUOTE ASSOCIATIVE	1.050,00
		1.4 CONTRIBUTO DI GESTIONE	CONTRIBUTO DI GESTIONE TESSERE ORDINARIE	248,00
			CONTRIBUTO DI GESTIONE TESSERE FAMIGLIA	150,00
			<b>1. QUOTE ASSOCIATIVE Total</b>	<b>2.735,00</b>
2. QUOTE DI PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITA' 2.1 VILLAGGIO		02.01.01	CONTRIBUTO ATTIVITA' DI SEZIONE VILLAGGIO	3.130,00
		02.01.02	QUOTE DI PARTECIPAZIONE VILLAGGIO	2.350,00
2.10 ATTIVITA' DI SEZIONE		02.10.01	MINICAMP DI SEZIONE	750,00
2.12 QUOTE PARTECIPAZIONE A FORMAZIONE NTF		02.12.04	QUOTE PARTECIPAZIONE A FORMAZIONE NTF	600,00
2.2 JC		02.02.01	CONTRIBUTO ATTIVITA' DI SEZIONE JC	355,00
		02.02.02	QUOTE DI PARTECIPAZIONE JC	515,00
2.4 STEP UP		02.04.01	CONTRIBUTO ATTIVITA' DI SEZIONE STEP UP	2.240,00
		02.04.02	QUOTE DI PARTECIPAZIONE STEP UP	2.200,00
2.5 YOUTH MEETING		02.05.01	CONTRIBUTO ATTIVITA' DI SEZIONE YOUTH MEETING	1.100,00
		02.05.02	QUOTE DI PARTECIPAZIONE YOUTH MEETING	850,00
2.6 SEMINAR		02.06.01	CONTRIBUTO ATTIVITA' DI SEZIONE SEMINAR	1.340,00
		02.06.02	QUOTE DI PARTECIPAZIONE SEMINAR	1.530,00
2.8 HORIZON CAMP		02.08.01	CONTRIBUTO ATTIVITA' DI SEZIONE HORIZON CAMP	900,00
		02.08.02	QUOTE DI PARTECIPAZIONE HORIZON CAMP	900,00
			<b>2. QUOTE DI PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITA' Total</b>	<b>18.750,00</b>
6. PROVENTI DA ATTIVITA' ACCESSORIE	6.1 VENDITA GADGETS	06.01.01	VENDITA GADGETS	1.174,00
			<b>6. PROVENTI DA ATTIVITA' ACCESSORIE Total</b>	<b>1.174,00</b>
3 ENTRATE Total			<b>22.659,00</b>	
4 USCITE	2. ONERI DA ATTIVITA' TIPICHE	2.1 CONTRIBUTI PER ATTIVITA'	CONTRIBUTI A CISV PER VILLAGGIO	-2.350,00
			CONTRIBUTI A CISV PER JC	-515,00
			CONTRIBUTI A CISV PER STEP UP	-2.200,00
			CONTRIBUTI A CISV PER YOUTH MEETING	-850,00
			CONTRIBUTI A CISV PER SEMINAR	-1.530,00
			CONTRIBUTI A CISV PER HORIZON CAMP	-900,00
			CONTRIBUTI A CISV PER RADUNO DI PRIMAVERA	-2.680,00
			RADUNI JB	-260,00
			RIMBORSI SPESE	-1.460,35



2.17 ALTRI ONERI PER ATTIVITA' TIPICHE	02.17.01	ALTRI ONERI PER ATTIVITA' TIPICHE	-1.884,63
2.5 noleggio di beni (GODIMENTO BENI DI TERZI)	02.05.01	noleggio di beni (GODIMENTO BENI DI TERZI)	-90,00
2.7 RIUNIONI NAZIONALI	02.07.01	RIMBORSI RIUNIONI NAZIONALI	-424,70
	02.07.02	RIUNIONI NAZIONALI	-607,00
2.8 FORMAZIONE	02.08.01	TRAINING nazionali (preL.T, L.T, postL.T)	-315,00
	02.08.02	FORMAZIONE NTF	-925,00
	02.08.04	WORKSHOP NAZIONALI	-111,00
<b>2. ONERI DA ATTIVITA' TIPICHE Total</b>			<b>-17.102,68</b>
4. ONERI DA ATTIVITA' ACCESSORIE	04.01.01	ACQUISTO GADGETS	-1.637,60
<b>4. ONERI DA ATTIVITA' ACCESSORIE Total</b>			<b>-1.637,60</b>
5. ONERI GENERALI	05.03.01	SPESE DI SEGRETERIA E VARIE	-82,80
<b>5. ONERI GENERALI Total</b>			<b>-82,80</b>
6. ONERI DIVERSI	06.01.01	ONERI FINANZIARI	-6,00
	06.02.01	ONERI DIVERSI	-1.190,00
<b>6. ONERI DIVERSI Total</b>			<b>-1.196,00</b>
<b>4 USCITE Total</b>			<b>-20.019,08</b>
<b>AVANZO (DISAVANZO) DELLA GESTIONE</b>			<b>2.649,92</b>



Via Mortara 199  
44121 Ferrara (FE)  
Italy

Tel: +[39] 3284666076  
E-mail: ferrara@it.cisv.org  
www.it.cisv.org/ferrara

## BILANCIO CONSUNTIVO provvisorio al 30 giugno 2019

### SITUAZIONE PATRIMONIALE

ATTIVITA'	
Crediti da ricevere - competenza 2019	€ 1.102,23
CISV Italia Host Fee Step Up 2019	€ 7.180,00
5 x mille 2017-2016	€ 2.042,23
camp shop e rimborsi delegazioni - STIMA	€ 1.880,00
Cassa al 30 giugno 2019	€ 738,76
Saldo banca CRF al 30 giugno 2019	€ 30.090,08
Deposito Bancario vincolato €20000 svincolati	
Polizza Generali Italia SpA 23/12/2016	€ 20.000,00
Polizza Generali Italia SpA 21/05/2018	€ 5.000,00
Polizza Generali Italia SpA 28/12/2018	€ 15.060,48
Polizza Generali Italia SpA 28/12/2018	€ 5.124,71
<b>TOTALE ATTIVITA' al 30 giugno 2019</b>	<b>€ 87.116,26</b>

PASSIVITA'	
Fatture da Ricevere - competenza 2019	€ 22.823,00
CISV Italia tesseramento 2019	€ 1.095,00
CISV Italia quota sezione 2019	€ 720,00
CISV Italia contributo amministrativo 2019	€ 268,00
CISV Italia JB - contributi JB 2019	€ 180,00
Step UP attività OSPITATA - Stima costi	€ 20.560,00
Comune Ferrara Scuola B. Rossetti rimb. utenze Step Up 2017 (STIMA- n.p.)	€ 500,00
<b>NETTO PATRIMONIALE</b>	
Attività derivanti da esercizi precedenti	€ 68.417,22
<b>TOTALE PASSIVITA' al 30 giugno 2019</b>	<b>€ 91.740,22</b>
<b>Risultato esercizio al 30 giugno 2019</b>	<b>-€ 4.623,96</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>€ 87.116,26</b>

Associazione di promozione sociale e di educazione alla pace

Iscritta nel Registro delle Associazioni di promozione Sociale di Ferrara ai sensi della L.R. n.34/02 con atto nr. 5321 del 22/01/2007  
Ogni contributo erogato è detraibile fiscalmente e 5 x mille Codice Fiscale 90008520384



**ferrara**

building global friendship

Via Mortara 199  
44121 Ferrara (FE)  
Italy

Tel: +[39] 3284666076  
E-mail: [ferrara@it.cisv.org](mailto:ferrara@it.cisv.org)  
[www.it.cisv.org/ferrara](http://www.it.cisv.org/ferrara)

**BILANCIO CONSUNTIVO provvisorio al 30 giugno 2019**

**CONTO ECONOMICO**

COSTI		RICAVI	
	<i>fatture da ricevere</i>		<i>crediti da ricevere</i>
Tasse internazionali Village	€ 4.700,00	Tasse internazionali Village	€ 4.700,00
Tasse internazionali Step Up	€ 4.400,00	Tasse internazionali Step Up	€ 4.400,00
Tasse internazionali Interchange	€ 1.855,00	Tasse internazionali Interchange	€ 1.855,00
Tasse internazionali Youth Meeting	€ 1.640,00	Tasse internazionali Youth Meeting	€ 1.640,00
Tasse internazionali Seminar Camp	€ 1.020,00	Tasse internazionali Seminar Camp	€ 1.020,00
Tasse internazionali Junior Counsellor villaggi JC	€ 1.030,00	Tasse internazionali Junior Counsellor villaggi JC	€ 1.030,00
Horizon Camp attività nazionale	€ 600,00	Horizon Camp attività nazionale	€ 600,00
CISV ITALIA tesseramento e quote sezione	€ 2.263,00	Attività nazionali / locali IN ITALIA	€ 14.895,00
		Attività varie di sezione - offerte soci	€ 2.983,30
		Contributi gestione alla sezione	€ 4.035,00
		CISV ITALIA Tesseramento	€ 4.255,00
		segreteria	€ 0,00
		interessi attivi	€ 1,71
		interessi titoli su 20.000 € svincolati	€ 1.047,52
		attività MOSAIC	140,12
		Step Up attività ospitata - STIMA	€ 11.102,23
		CISV Italia Host Fee Step Up 2019	€ 7.180,00
		5 x mille 2017-2016	€ 2.042,23
		camp shop e rimborsi delegazioni	€ 1.880,00
<b>TOTALE COSTI</b>	<b>€ 58.328,84</b>	<b>TOTALE RICAVI</b>	<b>€ 53.704,88</b>

AVANZO D'ESERCIZIO -€ 4.623,96

**TOTALE A PAREGGIO € 53.704,88**

Tesoriere CISV Ferrara  
Cinzia Gherardi

Ferrara, 20/09/2019

**Associazione di promozione sociale e di educazione alla pace**

Iscritta nel Registro delle Associazioni di promozione Sociale di Ferrara ai sensi della L.R. n.34/02 con atto nr. 5321 del 22/01/2007

Ogni contributo erogato è detraibile fiscalmente e 5 x mille Codice Fiscale 90008820384

SITUAZIONE PATRIMONIALE CISV BOLOGNA 30/06/2019

	ATTIVITA'	PASSIVITA'
CONTO CORRENTE CARISBO	32.399,64	
CARTA PREPAGATA CARISBO	98,28	
CASSA CONTANTI	241,72	
BENI DUREVOLI ACQ.ANNO	825,95	
ANTICIPI A FORNITORI	600,00	
DEBITI VERSO SOCI		250,00
CREDITI PER COMP.AL 30/06	8.105,78	
DEBITI PER COMP.AL 30/06		2.306,00
	42.271,37	2.556,00
DIFFERENZA AL 30/06/2019	39.715,37	
SITUAZIONE AL 01/10/2018	34.119,69	
RISULTATO DI GESTIONE (1/10/2018 - 30/06/2019)	5.595,68	







## CISV BOLOGNA APS - 01/10/2018 - 30/06/2019

### ENTRATE

<b>QUOTE ASSOCIATIVE</b>		<b>13.975,00</b>
TESSERE ORDINARIE	2.812,00	
TESSERE FAMIGLIA	1.575,00	
CONTRIBUTO DI GESTIONE	9.588,00	
<b>QUOTE PART.ATTIVITA'</b>		<b>36.340,00</b>
VILLAGGIO	7.050,00	
CONTR.ATTIVITA' DI SEZIONE	3.510,00	
JC	515,00	
CONTR.ATTIVITA' DI SEZIONE	10,00	
INTERCHANGE	3.445,00	
CONTR.ATTIVITA' DI SEZIONE	2.715,00	
STEP UP	6.600,00	
CONTR.ATTIVITA' DI SEZIONE	3.830,00	
YOUTH MEETING	1.990,00	
CONTR.ATTIVITA' DI SEZIONE	1.315,00	
SEMINAR	510,00	
CONTR.ATTIVITA' DI SEZIONE	35,00	
HORIZON	600,00	
ATTIVITA' DI SEZIONE	50,00	
QUOTE PART.FORMAZIONE	585,00	
RADUNO DI PRIMAVERA	680,00	
RADUNI JB	830,00	
RIMBORSI PULLMAN	2.070,00	
<b>CONTR.DI NATURA NON CORR.</b>		<b>1.585,78</b>
DA CINQUE PER MILLE	1.585,78	
<b>PROV.DA ATTIVITA' ACCESSORIE</b>		<b>363,00</b>
VENDITA GADGETS	363,00	
<b>TATALE ENTRATE</b>		<b>52.263,78</b>



**USCITE**

<b>QUOTE ASSOCIATIVE CISV ITALIA</b>		<b>2.106,00</b>
QUOTA SEZIONE ORDINARIA	665,00	
QUOTA JB ITALIA	60,00	
TESSERE ORDINARIE	760,00	
TESSERE FAMIGLIA	375,00	
CONTRIBUTO AMMINISTRATIVO	246,00	
<b>ONERI DA ATTIVITA' TIPICHE</b>		<b>37.742,68</b>
CONTRIBUTO VILLAGGIO	7.050,00	
CONTRIBUTO JC	515,00	
CONTRIBUTO INTERCHANGE	3.445,00	
CONTRIBUTO STEP UP	6.600,00	
CONTRIBUTO YOUTH MEETING	1.990,00	
CONTRIBUTO SEMINAR	510,00	
CONTRIBUTO IPP	-220,00	
CONTRIBUTO HORIZON	600,00	
RADUNO DI PRIMAVERA	7.720,00	
TRASPORTI RADUNO	1.700,00	
PRESTAZIONI	427,00	
NOLEGGIO BENI	1.359,18	
RIUNIONI NAZIONALI	944,00	
FORMAZ. TRAINING NAZIONALI	1.495,00	
RADUNI JB	945,00	
MINICAMP SEZIONE	1.737,00	
RIUNIONI SOCI SEZIONE	925,50	
<b>ONERI ATTIVITA' ACCESSORIE</b>		<b>2.362,53</b>
ACQUISTO GADGETS	2.362,53	
<b>ONERI GENERALI</b>		<b>4.456,89</b>
AFFITTO SEDE	2.870,00	
UTENZE	438,80	
SPESE SEGRETERIA E VARIE	1.148,09	
<b>TOTALE USCITE</b>		<b>46.668,10</b>
<b>DIFFERENZA</b>		<b>5.595,68</b>

## CISV Italia: bilancio consuntivo 30 giugno 2019

ENTRATE		USCITE
<b>Programmi</b>		
Villaggi	91.650,00 €	67.572,75 €
JC	10.815,00 €	8.959,58 €
Interchange	46.640,00 €	31.764,89 €
Stepup	63.800,00 €	41.948,27 €
Youthmeeting	26.090,00 €	16.905,28 €
Seminar	20.400,00 €	12.080,39 €
IPP	1.150,00 €	730,98 €
penalties	2.385,38 €	2.385,38 €
Membership/Chapterfees/EMEA		4.255,97 €
contributo IO per hosting	74.173,11 €	74.173,11 €
Contributo junior/rad.JB		450,00 €
BEAM/IJBC		2.405,11 €
JB Italia	39.024,15 €	34.272,77 €
<b>progetti vari</b>		
inclusione		
Clemente e Leonardelli	2.200,00 €	
<b>Attività nazionali</b>		
Raduno di primavera	98.378,00 €	85.183,49 €
CPR		
CPF inclusi RTF e TTT		821,50 €
quote NTF		
RN		10.017,83 €
Riunione esecutivo/comitati settembre		1.657,48 €
training (pre LT/LT/postLT-recuperi)	16.323,50 €	16.245,01 €
gruppo statuto/presidenti		
quote NAR Newcastle		
<b>Amministrazione/gestione</b>		
Segreteria Amministrativa		10.741,65 €
Assicurazioni Cisv Italia		8.112,00 €
Cedole, Interessi e costi bancari	929,69 €	451,46 €
Gestione Segreteria e utenze ed esecutivo		1.217,21 €
spese varie		299,00 €
- database		1.833,50 €
- sito internet/server		765,00 €
- nuova intranet		
<b>COSTO CONSULENTI</b>		5.031,38 €
<b>STATUTO</b>		
<b>SICUREZZA (incarico RSPP e DVR)</b>		890,60 €
prestito TO per gestione campo	1.500,00 €	
<b>TOTALI</b>	<b>495.458,83 €</b>	<b>441.171,60 €</b>

avanzo di esercizio

54.287,24 €

The image shows an official circular stamp of CISV Italia, partially overlapping a handwritten signature in black ink. The signature appears to be 'Michele'.

CISV Italia: situazione patrimoniale 30 giugno 2019

DESCRIZIONE	ATTIVITA': €	
	2019	
Banca tesoreria	475.805,81 €	
Cassa tesoreria	251,25 €	
Banca JB Italia	9.035,72 €	
Cassa JB Italia	3.260,79 €	
Investimenti mobili (BTP)	50.000,00 €	
Cassa segretarie	701,44 €	
Conto Paypal		
Merci finali	4.001,00 €	
Anticipazioni	10.827,92 €	
Crediti anno precedente	82.676,24 €	
Crediti IO	1.380,91 €	
pagamenti anno precedente		
Beni mobili (mobilio uff., computer, proiet.)	2.500,00 €	
<b>Totale</b>	<b>640.441,08 €</b>	

	PASSIVITA': €	
	2019	
importi da pagare	76.129,24 €	
Debiti di regolarizzazione		
Debiti di regolarizzazione (IO)	168.889,70 €	
<b>Totale</b>	<b>245.018,94 €</b>	
<b>Netto patrimoniale (saldo attività - passiv</b>	<b>395.422,14 €</b>	
Netto patrimoniale anno precedente	341.134,90 €	
Avanzo di esercizio 30 giugno 2019	54.287,24 €	
<b>netto patrimoniale al 30 giugno 2019</b>	<b>395.422,14 €</b>	

Descrizione	Data	Entrate	Uscite
Spese banca			€ 133,14
Contributo sezioni		€ 3.465,00	
Sopravvenienze attive		€ 85,00	
Entrate raduno di novembre		€ 11.860,00	
Entrate Training di dicembre		€ 10.315,00	
Contributo nazionale		€ 450,00	
Uscite raduno nov e training			€ 18.840,00
Rimborsi vari			€ 898,99
Rimborsi NJRs			€ 107,78
entrata quartarella		€ 41,15	
EJBEAM			€ 238,19
Wild West Weekend		€ 3.580,00	€ 2.785,00
Raduno di primavera		€ 7.305,00	€ 6.468,00
IJBC			€ 1.332,56
Treni NJRs			€ 144,65
COST SHARING NOV			€ 1.275,00
Merchandising		€ 1.850,00	€ 1.992,66
Bonifico ricevuto a caso		€ 73,00	
Cancelleria			€ 56,80

€ 39.024,15

€ 34.272,77

€ 4.751,38





## STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'

30-giu-19

1. CREDITI VERSO ASSOCIATI PER QUOTE

2. IMMOBILIZZAZIONI

1.1 IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

1.2 FONDO AMMORTAMENTO

1.3 IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

1.4 FONDO AMMORTAMENTO

1.5 IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

3. ATTIVO CIRCOLANTE

2.1 RIMANENZE

2.2 CREDITI

...

...

2.3 ATTIVITA' FINANZIARIE NON IMM

2.4 DISPONIBILITA' LIQUIDE

2.4.1 C/C BOLOGNA

2.4.2 C/C CORTINA

2.4.3 C/C FERRARA

2.4.4 C/C FIRENZE

2.4.5 C/C FORLÌ

2.4.6 C/C GENOVA

2.4.7 C/C GORIZIA

2.4.8 C/C MILANO

2.4.9 C/C MODENA

2.4.10 C/C PADOVA

2.4.11 C/C REGGIO EMILIA

2.4.12 C/C ROMA

2.4.13 C/C TORINO

2.4.14 C/C TRENTO

2.4.15 C/C JB

2.4.16 C/C CISVITA

2.4.17 C/C CASSA

28068,7

3. RATEI E RISCOINTI ATTIVI

**TOTALE ATTIVITA'****28068,7**

PASSIVITA'

PARZIALI

1. PATRIMONIO NETTO

1.1 AVANZI DI GESTIONE PRECEDENTI

20906,25

1.2 AVANZO (DISAVANZO) DELLA GESTIONE

7162,45

2. FONDI PER RISCHI ED ONERI

3. TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

4. DEBITI

5. RATEI E RISCOINTI PASSIVI

**TOTALE PASSIVITA'****28068,7**



## RENDICONTO DELLA GESTIONE

ENTRATE 30-giu-19

## 1. QUOTE ASSOCIATIVE

1.1	TESSERE "AMICO"	0
1.2	TESSERE ORDINARIE	481
1.3	TESSERE FAMIGLIA	3570
1.4	CONTRIBUTO DI GESTIONE	764
1.5	CONTRIBUTO AMMINISTRATIVO	
1.6	CONTRIBUTO SEZIONI	

## 2. QUOTE DI PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITA'

2.1	VILLAGGIO	2350
2.1.1	CONTRIBUTO ATTIVITÀ DI SEZIONE	1190
2.2	JC	1030
2.2.1	CONTRIBUTO ATTIVITÀ DI SEZIONE	240
2.3	INTERCHANGE	
2.3.1	CONTRIBUTO ATTIVITÀ DI SEZIONE	
2.4	STEP UP	4950
2.4.1	CONTRIBUTO ATTIVITÀ DI SEZIONE	3225
2.5	YOUTH MEETING	2050
2.5.1	CONTRIBUTO ATTIVITÀ DI SEZIONE	1970
2.6	SEMINAR	510
2.6.1	CONTRIBUTO ATTIVITÀ DI SEZIONE	140
2.7	IPP	230
2.7.1	CONTRIBUTO ATTIVITÀ DI SEZIONE	110
2.8	HORIZON CAMP	520
2.8.1	CONTRIBUTO ATTIVITÀ DI SEZIONE	
2.9	MOSAIC	
2.10	ATTIVITA' DI SEZIONE	MINICAMP, CENE? O ALTR
2.11	QUOTE PARTECIPAZIONE A RIUNIONI NAZIONALI	
2.12	QUOTE PARTECIPAZIONE A FORMAZIONE	
2.12.1	preLT	
2.12.2	LT	
2.12.3	postLT	
2.12.4	NTF	
2.12.5	RTF	
2.12.6	WORKSHOP	
2.12.7	.....	375
2.13	QUOTE PARTECIPAZIONE A EVENTI/RIUNIONI INTERNAZIONALI	
2.14	QUOTE ASSICURAZIONE FACOLTATIVA	
2.15	RADUNO DI PRIMAVERA	1118
2.16	RADUNO JB	955
2.17	.....	848,27

## 3. CONTRIBUTI DI NATURA NON CORRISPETTIVA

3.1	DA ENTI PUBBLICI	8666,99
3.2	DA SOGGETTI PRIVATI	800
3.3	DA CISV ITALIA	
3.4	DA CINQUE PER MILLE	
3.5	DA CISV INTERNATIONAL	
3.5.1	VILLAGGIO	
3.5.2	JC	
3.5.3	INTERCHANGE	
3.5.4	STEP UP	
3.5.5	YOUTH MEETING	
3.5.6	SEMINAR	
3.5.7	IPP	
3.5.8.....		

4. DONAZIONI, LASCITI E LIBERALITA'		
4.1	DA PRIVATI	1070
4.2	DA ALTRI	

5. PROVENTI DA RACCOLTA FONDI		
5.1	RACCOLTA 1	
5.2	RACCOLTA 2	

6. PROVENTI DA ATTIVITA' ACCESSORIE		
6.1	VENDITA GADGETS	
6.2	PUBBLICAZIONI	

7. PROVENTI DIVERSI		
7.1	PROVENTI FINANZIARI	30,28
7.2	PROVENTI STRAORDINARI	

**TOTALE ENTRATE** 37193,54

**USCITE** 30-giu-19

1. QUOTE ASSOCIATIVE A CISV ITALIA		
1.1 QUOTA SEZIONE		
1.1.1	QUOTA SEZIONE ORDINARIA	125
1.1.2	QUOTA JB ITALIA	180

1.2	TESSERE "AMICO"	
1.3	TESSERE ORDINARIE	
1.4	TESSERE FAMIGLIA	
1.5	CONTRIBUTO AMMINISTRATIVO	140

2. ONERI DA ATTIVITA' TIPICHE		
2.1 CONTRIBUTI PER ATTIVITA'		
2.1.1	VILLAGGIO	2350
2.1.2	JC	1030
2.1.3	INTERCHANGE	
2.1.4	STEP UP	4400
2.1.5	YOUTH MEETING	2050
2.1.6	SEMINAR	510
2.1.7	IPP	230
2.1.8	HORIZON CAMP	
2.1.9	MOSAIC	
2.1.10	FEES INTERNAZIONALI	
2.1.10.1	VILLAGGIO	
2.1.10.2	JC	
2.1.10.3	INTERCHANGE	
2.1.10.4	STEP UP	
2.1.10.5	YOUTH MEETING	
2.1.10.6	SEMINAR	
2.1.10.7	IPP	
2.1.10.8	MEMBERSHIP	
2.1.10.9	PENALITA'	
2.1.11	RADUNO DI PRIMAVERA	4324,05

2.2 SPESE OSPITALITA' CAMPI		
2.2.1	VILLAGGIO	
2.2.2	JC	
2.2.3	INTERCHANGE	
2.2.4	STEP UP	
2.2.5	YOUTH MEETING	
2.2.6	SEMINAR	



	2.2.7	IPP	
	2.2.8	HORIZON CAMP	45,2
	2.2.9	MOSAIC	
2.3	MATERIALI E PICCOLI CESPITI		
2.4	PRESTAZIONI		
2.5	noleggjo di beni (GODIMENTO BENI DI TERZI)		1170
2.6	PERSONALE DIPENDENTE		
2.7	RIUNIONI NAZIONALI		535
	2.7.1	RIMBORSI	594,18
2.8	FORMAZIONE		
	2.8.1	TRAINING nazionali (preLT, LT, post	1580
	2.8.2	NTF	
	2.8.3	RTF	
	2.8.4	WORKSHOP NAZIONALI	
	2.8.5	WORKSHOP INTERNAZIONALI	
2.9	ASSICURAZIONE CISV ITALIA		
2.10	RADUNI JB		1155
2.11	CONTRIBUTO JB		
2.12	GLOBAL CONFERENCE		
2.13	PROGETTI DIVERSI (EUP,....)		
2.14	SVILUPPO UNITA' LOCALI		288
2.15	RIMBORSI SPESE		
2.16	COMITATI		
	2.16.1	CPF	
	2.16.2	CL	
	2.16.3	CPR	
2.17	.....		950

**3. ONERI DI RACCOLTA FONDI**

3.1 ...

**4. ONERI DA ATTIVITA' ACCESSORIE**

- 4.1 ACQUISTO GADGETS  
4.2 PUBBLICAZIONI

**5. ONERI GENERALI**

- 5.1 AFFITTO SEDE  
5.2 UTENZE  
5.3 SPESE DI SEGRETERIA E VARIE 130,37  
5.4 DONAZIONI  
5.5 .... BORSE

**6. ONERI DIVERSI**

- 6.1 ONERI FINANZIARI  
6.2 ONERI DIVERSI 4984,29

**TOTALE USCITE 30031,09****AVANZO (DISAVANZO) DELLA GESTIONE 7162,45**

**CISV Sezione di Reggio Emilia**

BILANCIO CONSUNTIVO 2018-30 giugno 2019

**Rendiconto 1 Ottobre 2019 / 30 giugno 2019**

CONTO ECONOMICO

30-06-2019

**ENTRATE**

1 Tesseramento	5440
2 Contributo gestione alla sezione	8552
3 Interchange	3310
4 IPP	230
5 JC	515
6 Seminar Camp	1515
7 Step Up	4400
8 Villaggi	7056
9 Youth Meeting	1992
10 Assicurazione partecipanti	0
11 Interessi Attivi	0
12 Interessi su titoli	0
13 Contributo da CISV Italia/entrate attività internazionali	450
14 Attività varie di sezione	4386
15 Attività nazionali	14176
16 Contributo da enti	0
17 Liberalità	0
18.1 Gadgets	2711
18.2 Biglietti viaggio	0
18.3 Varie /versamenti da cassa contante	2600
18.4 NJBC Horizon	0
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>57333</b>



## USCITE

1 Quota-parte tesseramento	0
2 Contributo sezione	0
3 Aliquota CISV internazionale per:	
3.1 Interchange compresa Assic. Intana	3180
3.2 IPP compresa Assic. Intana	460
3.3 JC compresa Assic. Intana	515
3.4 Seminar Camp compresa Assic. Intana	2040
3.5 Step Up compresa Assic. Intana	4400
3.6 Villaggi compresa Assic. Intana	7050
3.7 Youth Meeting compresa Assic. Intana	1990
3.8 Assicurazione partecipanti	0
4 Spese attività internazionali	834
5 Spese attività nazionali	15564
6 Spese gestione/segreteria e varie	31
7 Spese attività varie di sezione	38746
8 Spese bancarie	216
9.1 Varie / Gadgets	0
9.2 Biglietti viaggio	0
9.3 Assicurazioni/versamenti da cassa cont	2600
9.4 NJBC Horizon	0
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>77626</b>
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>57333</b>
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>77626</b>
<b>AVANZO ECONOMICO</b>	<b>-20293</b>

CISV Sezione di Reggio Emilia

**BILANCIO CONSUNTIVO 2018-30 giugno 2019**

**STATO PATRIMONIALE 2019**

**ATTIVITA'**

Cassa Tesoreria	1725
Cassa Segreteria	
CASSA-BANCA Tesoreria	36034
Pubblicazioni	
Investimenti mobili (Titoli)	
Immobilizzazioni	30000
<b>TOTALE ATTIVITA'</b>	<b>67759</b>

**PASSIVITA'**

Creditori diversi	0
Debiti di regolamento	0
<b>TOTALE PASSIVITA'</b>	<b>0</b>

**NETTO PATRIMONIALE**

Saldo Attività – Passività	67759
Netto esercizio precedente	58052
Risultato di gestione	9707
<b>NETTO PATRIMONIALE</b>	<b>67759</b>





## STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'	PARZIALI	30-giu-19
1. CREDITI VERSO ASSOCIATI PER QUOTE		
2. IMMOBILIZZAZIONI		
1.1 IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI		
1.2 FONDO AMMORTAMENTO		
1.3 IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	€	400,00
1.4 FONDO AMMORTAMENTO		
1.5 IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE		
3. ATTIVO CIRCOLANTE		
2.1 RIMANENZE	€	1.500,00
2.2 CREDITI	€	6.462,00
...		
...		
2.3 ATTIVITA' FINANZIARIE NON IMM		
2.4 DISPONIBILITA' LIQUIDE		
2.4.1 C/C BOLOGNA		
2.4.2 C/C CORTINA		
2.4.3 C/C FERRARA		
2.4.4 C/C FIRENZE		
2.4.5 C/C FORLÌ		
2.4.6 C/C GENOVA		
2.4.7 C/C GORIZIA		
2.4.8 C/C MILANO		
2.4.9 C/C MODENA		
2.4.10 C/C PADOVA		
2.4.11 C/C REGGIO EMILIA		
2.4.12 C/C ROMA	€	59.239,89
2.4.13 C/C TORINO		
2.4.14 C/C TRENTO		
2.4.15 C/C JB		
2.4.16 C/C CISV ITA		
2.4.17 C/C CASSA	€	1.417,00
3. RATEI E RISCONTI ATTIVI		
<b>TOTALE ATTIVITA'</b>	<b>€</b>	<b>69.018,89</b>
PASSIVITA'	PARZIALI	30-giu-19
1. PATRIMONIO NETTO		
1.1 AVANZI DI GESTIONE PRECEDENTI	€	52.726,28
1.2 AVANZO (DISAVANZO) DELLA GESTIONE	€	9.601,90
2. FONDI PER RISCHI ED ONERI		
3. TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO		
4. DEBITI	€	6.690,71
5. RATEI E RISCONTI PASSIVI		
<b>TOTALE PASSIVITA'</b>	<b>€</b>	<b>69.018,89</b>

RENDICONTO DELLA GESTIONE





## ENTRATE

PARZIALI

30-giu-19

			VOCE LOCALE	VOCE NAZIONALE
<b>1. QUOTE ASSOCIATIVE</b>				
1.1		TESSERE "AMICO"	-	
1.2		TESSERE ORDINARIE	€	737,00
1.3		TESSERE FAMIGLIA	€	7.289,00
1.4		CONTRIBUTO DI GESTIONE	€	654,00
1.5		CONTRIBUTO AMMINISTRATIVO	-	
1.6		CONTRIBUTO SEZIONI	-	
<b>2. QUOTE DI PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITA'</b>				
2.1		VILLAGGIO	€	9.400,00
	2.1.1	CONTRIBUTO ATTIVITÀ DI SEZIONE	€	6.600,00
2.2		JC	€	1.545,00
	2.2.1	CONTRIBUTO ATTIVITÀ DI SEZIONE	€	1.005,00
2.3		INTERCHANGE	€	5.830,00
	2.3.1	CONTRIBUTO ATTIVITÀ DI SEZIONE	€	5.170,00
2.4		STEP UP	€	4.400,00
	2.4.1	CONTRIBUTO ATTIVITÀ DI SEZIONE	€	2.800,00
2.5		YOUTH MEETING	€	950,00
	2.5.1	CONTRIBUTO ATTIVITÀ DI SEZIONE	€	750,00
2.6		SEMINAR	€	3.060,00
	2.6.1	CONTRIBUTO ATTIVITÀ DI SEZIONE	€	2.430,00
2.7		IPP	-	
	2.7.1	CONTRIBUTO ATTIVITÀ DI SEZIONE	-	
2.8		HORIZON CAMP	-	
	2.8.1	CONTRIBUTO ATTIVITÀ DI SEZIONE	-	
2.9		MOSAIC	-	
2.10		ATTIVITA' DI SEZIONE MINICAMP, CENE? O ALTRE	€	9.040,00
2.11		QUOTE PARTECIPAZIONE A RIUNIONI NAZIONALI	-	
2.12		QUOTE PARTECIPAZIONE A FORMAZIONE	-	
	2.12.1	preLT	-	
	2.12.2	LT	€	510,00
	2.12.3	postLT	-	
	2.12.4	NTF	-	
	2.12.5	RTF	-	
	2.12.6	WORKSHOP	-	
	2.12.7	.....	-	
2.13		QUOTE PARTECIPAZIONE A EVENTI/RIUNIONI INTE	-	
2.14		QUOTE ASSICURAZIONE FACOLTATIVA	-	
2.15		RADUNO DI PRIMAVERA	-	
2.16		RADUNO JB	-	
2.17		.....	-	
<b>3. CONTRIBUTI DI NATURA NON CORRISPETTIVA</b>				
3.1		DA ENTI PUBBLICI	-	
3.2		DA SOGGETTI PRIVATI	-	
3.3		DA CISV ITALIA	€	2.128,00
3.4		DA CINQUE PER MILLE	-	
3.5		DA CISV INTERNATIONAL	-	
	3.5.1	VILLAGGIO	-	
	3.5.2	JC	-	
	3.5.3	INTERCHANGE	-	
	3.5.4	STEP UP	-	
	3.5.5	YOUTH MEETING	-	
	3.5.6	SEMINAR	-	
	3.5.7	IPP	-	

3.5.8.....

-

**4. DONAZIONI, LASCITI E LIBERALITA'**

4.1	DA PRIVATI	-
4.2	DA ALTRI	-

**5. PROVENTI DA RACCOLTA FONDI**

5.1	RACCOLTA 1	-
5.2	RACCOLTA 2	-

**6. PROVENTI DA ATTIVITA' ACCESSORIE**

6.1	VENDITA GADGETS	€	3.977,00
6.2	PUBBLICAZIONI	-	

**7. PROVENTI DIVERSI**

7.1	PROVENTI FINANZIARI	-
7.2	PROVENTI STRAORDINARI	-

**TOTALE ENTRATE** € 68.275,00

**USCITE** **PARZIALI** **30-giu-19**

**1. QUOTE ASSOCIATIVE A CISV ITALIA****1.1 QUOTA SEZIONE**

1.1.1	QUOTA SEZIONE ORDINARIA	€	1.400,00
1.1.2	QUOTA JB ITALIA	€	350,00

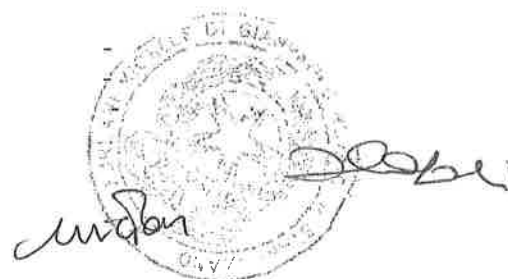
1.2	TESSERE "AMICO"	-	
1.3	TESSERE ORDINARIE	€	230,00
1.4	TESSERE FAMIGLIA	€	2.200,00
1.5	CONTRIBUTO AMMINISTRATIVO	€	4.370,00

**2. ONERI DA ATTIVITA' TIPICHE****2.1 CONTRIBUTI PER ATTIVITA'**

2.1.1	VILLAGGIO	€	9.400,00
2.1.2	JC	€	1.545,00
2.1.3	INTERCHANGE	€	5.830,00
2.1.4	STEP UP	€	4.400,00
2.1.5	YOUTH MEETING	€	950,00
2.1.6	SEMINAR	€	3.060,00
2.1.7	IPP	-	
2.1.8	HORIZON CAMP	-	
2.1.9	MOSAIC	-	
2.1.10	FEES INTERNAZIONALI	-	
2.1.10.1	VILLAGGIO	-	
2.1.10.2	JC	-	
2.1.10.3	INTERCHANGE	-	
2.1.10.4	STEP UP	-	
2.1.10.5	YOUTH MEETING	-	
2.1.10.6	SEMINAR	-	
2.1.10.7	IPP	-	
2.1.10.8	MEMBERSHIP	-	
2.1.10.9	PENALITA'	-	
2.1.11	RADUNO DI PRIMAVERA	€	11.693,43
2.1.12	MINICAMP	€	5.419,86

**2.2 SPESE OSPITALITA' CAMPI**

2.2.1	VILLAGGIO	-
2.2.2	JC	-
2.2.3	INTERCHANGE	-



2.2.4	STEP UP	-	
2.2.5	YOUTH MEETING	-	
2.2.6	SEMINAR	-	
2.2.7	IPP	-	
2.2.8	HORIZON CAMP	-	
2.2.9	MOSAIC	-	
2.3	MATERIALI E PICCOLI CESPITI	-	
2.4	PRESTAZIONI	-	
2.5	noleggio di beni (GODIMENTO BENI DI TERZI)	€	240,00
2.6	PERSONALE DIPENDENTE	-	
2.7	RIUNIONI NAZIONALI	€	115,00
2.7.1	RIMBORSI	€	532,15
2.8	FORMAZIONE		
2.8.1	TRAINING nazionali (preLT, LT, postLT)	€	1.964,65
2.8.2	NTF	€	283,00
2.8.3	RTF	-	
2.8.4	WORKSHOP NAZIONALI	€	315,20
2.8.5	WORKSHOP INTERNAZIONALI	-	
2.9	ASSICURAZIONE CISV ITALIA	-	
2.10	RADUNI JB	€	57,00
2.11	CONTRIBUTO JB	-	
2.12	GLOBAL CONFERENCE	-	
2.13	PROGETTI DIVERSI (EUP,...)	-	
2.14	SVILUPPO UNITA' LOCALI	-	
2.15	RIMBORSI SPESE	€	385,00
2.16	COMITATI	-	
2.16.1	CPF	-	
2.16.2	CE	-	
2.16.3	CPR	-	
<b>3. ONERI DI RACCOLTA FONDI</b>			
3.1 ...		-	
<b>4. ONERI DA ATTIVITA' ACCESSORIE</b>			
4.1	ACQUISTO GADGETS	€	1.622,93
4.2	PUBBLICAZIONI	-	
<b>5. ONERI GENERALI</b>			
5.1	AFFITTO SEDE	€	1.870,00
5.2	UTENZE	-	
5.3	SPESE DI SEGRETERIA E VARIE	€	439,88
5.4	DONAZIONI	-	
5.5 ....	BORSE	-	
<b>6. ONERI DIVERSI</b>			
6.1	ONERI FINANZIARI	-	
6.2	ONERI DIVERSI	-	
<b>TOTALE USCITE</b>		€	58.673,10
<b>AVANZO (DISAVANZO) DELLA GESTIONE</b>		€	9.601,90



**italy**

building global friendship

Piazza Liberazione 13  
Modena (MO)  
41122  
Italy

Cell. +[39] 331 7971787 [orario: lun 15.30-19.30 mar e gio 9.00-13.00/13.30-16.00  
ven 9.00-12.00 mer chiuso]

Fax: +[39] 059 8671199

E-mail: [office@it.cisv.org](mailto:office@it.cisv.org)

[www.it.cisv.org](http://www.it.cisv.org)

## BILANCIO CONSUNTIVO al 30/06/2019

## CONTO ECONOMICO

<b>ENTRATE</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Tesseramento	4.685,00	5.303,00
Villaggi	10.080,00	8.400,00
JC	1.580,00	590,00
Interchange	4.680,00	6.240,00
Seminar Camp	1.970,00	590,00
Step Up	4.980,00	7.080,00
Youth Meeting	3.220,00	2.830,00
IPP	290,00	400,00
Contributo da CISV Internaz.x Step Up14	0,00	8.134,68
Contributo per Horizon Camp	5.700,00	
Attività varie di sezione	18.593,36	19.097,32
Contributo Leader	9.610,00	9.200,00
<b>Totale ENTRATE</b>	<b>65.388,36</b>	<b>67.865,00</b>
<b>USCITE</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
<b>Aliquota CISV Nazionale per:</b>		
Villaggi	7.050,00	6.690,00
JC	1.030,00	515,00
Interchange	3.975,00	5.300,00
Seminar Camp	1.530,00	505,00
Step Up	4.400,00	6.780,00
Youth Meeting	2.750,00	3.020,00
IPP	230,00	440,00
Quota cassa JB	0,00	80,00
Quota-parte tesseramento	0,00	1.370,00
Contributo sezione	0,00	1.135,00
Spese attività internazionali	21,00	1.422,14
Spese Leader	6.012,19	11.700,75
Spese per Hosting Step Up	-	13.697,56
Spese gestione/segreteria e varie	954,57	1.137,30

*Modena*



**italy**

building global friendship

Piazza Liberazione 13  
Modena (MO)  
41122  
Italy

Cell. +[39] 331 7971787 [orario: lun 15.30-19.30 mar e gio 9.00-13.00/13.30-16.00  
ven 9.00-12.00 mer chiuso]

Fax: +[39] 059 8671199

E-mail: [office@it.cisv.org](mailto:office@it.cisv.org)

[www.it.cisv.org](http://www.it.cisv.org)

Spese varie di sezione	14.685,30	20.600,34
Commissione bancarie/interessi passivi	138,69	209,61
<b>Totale USCITE</b>	<b>42.776,75</b>	<b>74.602,70</b>
TOTALE ENTRATE	65.388,36	67.865,00
TOTALE USCITE	42.776,75	74.602,70
<b>DISAVANZO ECONOMICO</b>		<b>6.737,70</b>
<b>AVANZO ECONOMICO</b>	<b>22.611,61</b>	



**cisv italy**

building global friendship

Piazza Liberazione 13  
Modena (MO)  
41122  
Italy

Cell. +[39] 331 7971787 [orario: lun 15.30-19.30 mar e gio 9.00-13.00/13.30-16.00  
ven 9.00-12.00 mer chiuso]

Fax: +[39] 059 8671199

E-mail: [office@it.cisv.org](mailto:office@it.cisv.org)

[www.it.cisv.org](http://www.it.cisv.org)

## SITUAZIONE PATRIMONIALE

<b>ATTIVITA'</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Cassa	369,4	906,09
Banca	61.166,51	37.428,21
Immobilizzazioni	0	0
Crediti diversi	0	590

---

<b>TOTALE ATTIVITA'</b>	<b>61.535,91</b>	<b>38.924,30</b>
-------------------------	------------------	------------------

---

### PASSIVITA'

Creditori diversi		0,00
Fondo di ammortamento		0,00
Merci (Rimanenze iniziali)		0,00

---

<b>TOTALE PASSIVITA'</b>		
--------------------------	--	--

---

<b>NETTO PATRIMONIALE</b>	<b>61.535,91</b>	<b>38.924,30</b>
---------------------------	------------------	------------------

---

Saldo Attività - Passività

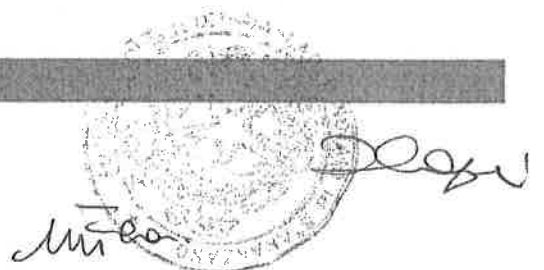
### NETTO PATRIMONIALE

Netto esercizio precedente	38.924,30	45.662,00
Disavanzo esercizio		6.737,70
Avanzo esercizio	22.611,61	

---

<b>NETTO PATRIMONIALE</b>	<b>61.535,91</b>	<b>38.924,30</b>
---------------------------	------------------	------------------

---





**CISV MILANO 2018/2019 - SITUAZIONE AL 30/06/2019**

**ENTRATE**

Tesseramento	11.791
Merchandising	621
Contributi soci per attività istituzionali	71.016
Contributi CISV per campi a Milano	0
Interessi bancari	105
5x1000	0
	<b>83.533 €</b>

**USCITE**

Quota parte tesseramento a CISV Italia	288
Merchandising	8.391
Spese per attività istituzionali	81.630
di cui aliquote a CISV Intl.	26.300
di cui rimborsi famiglie	33.495
Spese per campi a Milano	1.743
Spese bancarie	168
	<b>92.220 €</b>

AVANZO DIGESTIONE



*Degeu*

**PATRIMONIO SOCIALE**

**ATTIVO**

Cassa Banca	87.689
Crediti netti vs soci	
Merchandising stock	<b>87.689 €</b>

**PASSIVO**

Patrimonio iniziale	96.376
Avanzo di gestione -	8.687
Patrimonio netto al 31/10	87.689
Debiti verso fornitori	
Debiti vs soci	<b>87.689 €</b>





**ENTRATE** **2018-2019**

Tesseramento	11.790,80
Interchange	11.912,00
IPP	200,00
JC	770,00
Seminar Camp	3.315,00
Step Up	11.000,00
Villaggi	23.728,92
Youth Meeting	5.197,00
Horizon Camp	1.725,00
Step Up Milano 2017	0
Village Milano 2019	-
Seminar Italia	0
5 x 1000	0,00
Merchindising	621,00
Raduno di Primavera	0,00
Minicamp	4.499,00
JB	2.645,00
Attività nazionali	6.024,55
Interessi bancari netti	104,77

**TOTALE ENTRATE** **83.533,04**

**USCITE** **2018-2019**

Quota-parte tesseramento	288,00
Village Milano 2019	1.742,69
Step Up Milano 2018	
-Interchange	9.394,00
-IPP	0,00
-JC	0,00
-Seminar Camp	0,00
-Villaggi	16.456,59
-Youth Meeting	1.666,00
-Step Up	5.978,60
- Horizon Camp	0,00
Spese attività nazionali	5.695,00
Spese varie di sezione	7.111,00
Versamenti a nazionale	7.204,00
Nazionale per attività intemaz.	26.300,00
Assicurazioni	
Acquisto merci	8.390,98
Rimborsi spese	1.825,27
Oneri bancari netti	168,27

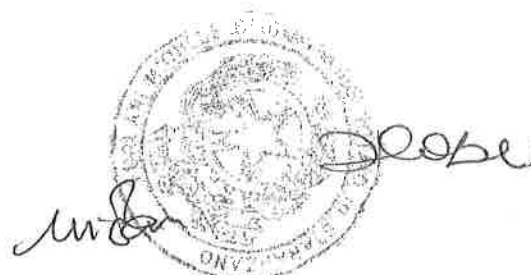
**TOTALE USCITE** **92.220,40**

**TOTALE ENTRATE** **83.533,04**

**TOTALE USCITE** **92.220,40**

**DISAVANZO ECONOMICO**

**AVANZO ECONOMICO** **-8.687,36**





STATO PATRIMONIALE

PARZIALI 30-giu-19

ATTIVITA'

1. CREDITI VERSO ASSOCIATI PER QUOTE

2. IMMOBILIZZAZIONI

- 1.1 IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI
- 1.2 FONDO AMMORTAMENTO
- 1.3 IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI
- 1.4 FONDO AMMORTAMENTO
- 1.5 IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

3. ATTIVO CIRCOLANTE

- 2.1 RIMANENZE
- 2.2 CREDITI

...

2.3 ATTIVITA' FINANZIARIE NON IMM

2.4 DISPONIBILITA' LIQUIDE

2.4.1	C/C	BOLOGNA	
2.4.2	C/C	CORTINA	
2.4.3	C/C	FERRARA	
2.4.4	C/C	FIRENZE	
2.4.5	C/C	FORLÌ	
2.4.6	C/C	GENOVA	
2.4.7	C/C	GORIZIA	
2.4.8	C/C	MILANO	
2.4.9	C/C	MODENA	
2.4.10	C/C	PADOVA	
2.4.11	C/C	REGGIO EMILIA	
2.4.12	C/C	ROMA	
2.4.13	C/C	TORINO	
2.4.14	C/C	TRENTO	
2.4.15	C/C	JB	
2.4.16	C/C	CISV ITA	
2.4.17	CASSA		

3. RATEI E RISCONTI ATTIVI

TOTALE ATTIVITA'

€ 51.095,91  
€

€ 49.795,62

€ 1.300,29

€ 51.095,91

PARZIALI

30-giu-19

PASSIVITA'

€ 39.656,24

- 1. PATRIMONIO NETTO
  - 1.1 AVANZI DI GESTIONE PRECEDENTI
  - 1.2 AVANZO (DISAVANZO) DELLA GESTIONE

2. FONDI PER RISCHI ED ONERI

3. TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

4. DEBITI

5. RATEI E RISCONTI PASSIVI

TOTALE PASSIVITA'

RENDICONTO DELLA GESTIONE

PARZIALI

30-giu-19

ENTRATE

1. QUOTE ASSOCIATIVE

1.1	TESSERE "AMICO"	€ 0,00
1.2	TESSERE ORDINARIE	€ 3.107,00
1.3	TESSERE FAMIGLIA	€ 2.520,00
1.4	CONTRIBUTO DI GESTIONE	€ 4.588,00
1.5	CONTRIBUTO AMMINISTRATIVO	
1.6	CONTRIBUTO SEZIONI	

VOCE LOCALE  
VOCE NAZIONALE

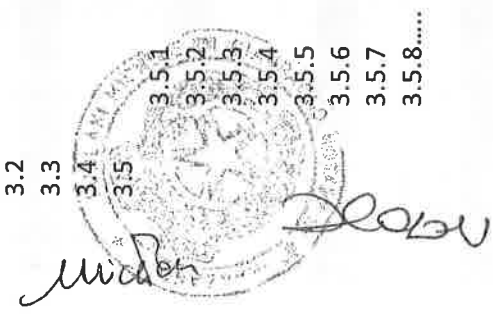
2. QUOTE DI PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITA'

2.1	VILLAGGIO	€ 5.220,00
2.1.1	CONTRIBUTO ATTIVITÀ DI SEZIONE	
2.2	JC	€ 1.545,00
2.2.1	CONTRIBUTO ATTIVITÀ DI SEZIONE	
2.3	INTERCHANGE	€ 0,00
2.3.1	CONTRIBUTO ATTIVITÀ DI SEZIONE	
2.4	STEP UP	€ 5.040,00
2.4.1	CONTRIBUTO ATTIVITÀ DI SEZIONE	
2.5	YOUTH MEETING	€ 445,00
2.5.1	CONTRIBUTO ATTIVITÀ DI SEZIONE	

2.6	SEMINAR		€ 2.550,00
2.6.1	IPP	CONTRIBUTO ATTIVITÀ DI SEZIONE	€ 0,00
2.7	HORIZON CAMP	CONTRIBUTO ATTIVITÀ DI SEZIONE	€ 300,00
2.7.1			
2.8	MOSAIC	CONTRIBUTO ATTIVITÀ DI SEZIONE	€ 0,00
2.8.1			
2.9	ATTIVITA' DI SEZIONE	MINICAM	€ 4.060,00
2.10	QUOTE PARTECIPAZIONE A RIUNIONI NAZIONALI		€ 0,00
2.11	QUOTE PARTECIPAZIONE A FORMAZIONE		€ 3.445,00
2.12	preLT		€ 0,00
2.12.1	LT		€ 0,00
2.12.2	postLT		€ 0,00
2.12.3	NTF		€ 0,00
2.12.4	RTF		€ 0,00
2.12.5	WORKSHOP		€ 0,00
2.12.6	.....		€ 0,00
2.12.7			
2.13	QUOTE PARTECIPAZIONE A EVENTI/RIUNIONI INTERNAZIONALI		€ 500,00
2.14	QUOTE ASSICURAZIONE FACOLTATIVA		€ 0,00
2.15	RADUNO DI PRIMAVERA		€ 7.223,84
2.16	RADUNO JB		€ 1.785,00
2.17	.....		

**3. CONTRIBUTI DI NATURA NON CORRISPETTIVA**

3.1	DA ENTI PUBBLICI		€ 1.250,00
3.2	DA SOGGETTI PRIVATI		€ 1.853,00
3.3	DA CISV ITALIA		€ 0,00
3.4	DA CINQUE PER MILLE		€ 0,00
3.5	DA CISV INTERNATIONAL		€ 0,00
3.5.1	VILLAGGIO		€ 0,00
3.5.2	JC		€ 0,00
3.5.3	INTERCHANGE		€ 0,00
3.5.4	STEP UP		€ 0,00
3.5.5	YOUTH MEETING		€ 0,00
3.5.6	SEMINAR		€ 0,00
3.5.7	IPP		€ 0,00
3.5.8.....			



<b>4. DONAZIONI, LASCITI E LIBERALITA'</b>			
4.1	DA PRIVATI	€ 0,00	
4.2	DA ALTRI	€ 0,00	
<b>5. PROVENTI DA RACCOLTA FONDI</b>			
5.1	RACCOLTA 1	€ 0,00	
5.2	RACCOLTA 2	€ 0,00	
<b>6. PROVENTI DA ATTIVITA' ACCESSORIE</b>			
6.1	VENDITA GADGETS	€ 0,00	
6.2	PUBBLICAZIONI	€ 0,00	
<b>7. PROVENTI DIVERSI</b>			
7.1	PROVENTI FINANZIARI	€ 4,48	
7.2	PROVENTI STRAORDINARI	€ 0,00	
<b>TOTALE ENTRATE</b>		€ 45.436,32	
<b>USCITE</b>			30-giu-19
<b>1. QUOTE ASSOCIATIVE A CISV ITALIA</b>			
1.1 QUOTA SEZIONE			
1.1.1	QUOTA SEZIONE ORDINARIA		
1.1.2	QUOTA JB ITALIA		
1.2	TESSERE "AMICO"	€ 74,00	
1.3	TESSERE ORDINARIE		
1.4	TESSERE FAMIGLIA		
1.5	CONTRIBUTO AMMINISTRATIVO		
<b>2. ONERI DA ATTIVITA' TIPICHE</b>			
2.1 CONTRIBUTI PER ATTIVITA'			
2.1.1	VILLAGGIO		
2.1.2	JC		
2.1.3	INTERCHANGE		
2.1.4	STEP UP		
2.1.5	YOUTH MEETING		
2.1.6	SEMINAR		
2.1.7	IPP		

2.1.8		HORIZON CAMP	€ 300,00
2.1.9		MOSAIC	€ 0,00
2.1.10		FEES INTERNAZIONALI	€ 0,00
	2.1.10.1	VILLAGGIO	€ 4.700,00
	2.1.10.2	JC	€ 1.545,00
	2.1.10.3	INTERCHANGE	€ 0,00
	2.1.10.4	STEP UP	€ 4.400,00
	2.1.10.5	YOUTH MEETING	€ 445,00
	2.1.10.6	SEMINAR	€ 2.550,00
	2.1.10.7	IPP	€ 0,00
	2.1.10.8	MEMBERSHIP	€ 0,00
	2.1.10.9	PENALITA'	€ 0,00
2.1.11		RADUNO DI PRIMAVERA	€ 6.300,50

## 2.2 SPESE OSPITALITA' CAMPI

2.2.1		VILLAGGIO	€ 3.125,84
2.2.2		JC	€ 0,00
2.2.3		INTERCHANGE	€ 0,00
2.2.4		STEP UP	€ 0,00
2.2.5		YOUTH MEETING	€ 0,00
2.2.6		SEMINAR	€ 0,00
2.2.7		IPP	€ 0,00
2.2.8		HORIZON CAMP	€ 0,00
2.2.9		MOSAIC	€ 0,00

## 2.3 MATERIALI E PICCOLI CESPITI

### 2.4 PRESTAZIONI

### 2.5 no alloggio di beni (GODIMENTO BENI DI TERZI)

### 2.6 PERSONALE DIPENDENTE

### 2.7 RIUNIONI NAZIONALI

### 2.7.1


### 2.8 FORMAZIONE

### 2.8.1

### 2.8.2

### 2.8.3

### 2.8.4



RIMBORSI	€ 1.559,80
TRAINING nazionali (preLT, LT, postLT)	€ 1.964,80
NTF	€ 0,00
RTF	€ 679,86
WORKSHOP NAZIONALI	€ 0,00



2.8.5	WORKSHOP INTERNAZIONALI	€ 0,00
2.9	ASSICURAZIONE CISV ITALIA	
2.10	RADUNI JB	€ 2.452,00
2.11	CONTRIBUTO JB	
2.12	GLOBAL CONFERENCE	
2.13	PROGETTI DIVERSI (EUP,....)	
2.14	SVILUPPO UNITA' LOCALI	
2.15	RIMBORSI SPESE	
2.16	COMITATI	
	2.16.1	CPF
	2.16.2	CE
	2.16.3	CPR
2.17	.....	
	2.17.1	MINICAMPI DI SEZIONE
		€ 1.212,98

### 3. ONERI DI RACCOLTA FONDI

3.1 ...

### 4. ONERI DA ATTIVITA' ACCESSORIE

4.1	ACQUISTO GADGETS	€ 710,04
4.2	PUBBLICAZIONI	€ 0,00

### 5. ONERI GENERALI

5.1	AFFITTO SEDE	
5.2	UTENZE	
5.3	SPESE DI SEGRETERIA E VARIE	€ 1.796,72
5.4	DONAZIONI	€ 0,00
5.5	.... BORSE	€ 0,00

### 6. ONERI DIVERSI

6.1	ONERI FINANZIARI	€ 180,11
6.2	ONERI DIVERSI	

### TOTALE USCITE

€ 33.996,65

### AVANZO (DISAVANZO) DELLA GESTIONE

€ 11.439,67

**RENDICONTO 2018 – 2019**  
**Dal 01 ottobre 2018 al 30 giugno 2019**

<b>SALDO DISPONIBILE AL 30 06 2018</b>	<b>53.681,98</b>
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>56.290,07</b>
<b>dal 01 10 2018 al 30 06 2019</b>	
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>-46.446,46</b>
<b>dal 01 10 2018 al 30 06 2019</b>	
<b>SALDO DISPONIBILE AL 30 06 2019</b>	<b>63.525,59</b>

Cassa	174,71
Banca	64.297,88
Crediti vari	204,00
Debiti vs soci	-1.151,00
<b>SALDO DISPONIBILE AL 30 06 2019</b>	<b>63.525,59</b>



*M. Alex* *Di Giovanni*

### ENTRATE

Tesseramento	7.708,00
Contributi Step Up	8.000,00
Contributi Interchange	15.200,00
Contributi Village	12.100,00
Contributi Youth Meeting	3.930,00
Contributi Seminar Camp	720,00
Contributi JC	210,00
Contributi Horizon	1.800,00
Entrate da attività varie di sezioni locali e nazionali	2.563,00
Rimborso partecipazione attività internazionali	472,00
Raduno Lignano 2019	3.315,00
Abbuoni attivi	0,40
Interessi attivi bancari	271,67
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>56.290,07</b>

### USCITE

#### *SPESE GENERICHE*

Segreteria, postali e varie	568,06
Acquisto materiale vario	3.315,30
Acquisto pubblicazioni - magliette -gadgets	640,50
Commissioni bancarie	133,60
Imposta di bollo E/C e Rendiconto	75,10
Abbuoni passivi	1,00

#### *SPESE ATTIVITA'*

Partecipazione Attività locali e nazionali di formazione	4.248,79
Organizzazione Attività locali e nazionali	2.314,62
Interchange	6.095,00
Step up	4.400,00
Youth Meeting	1.740,00
Village	7.050,00
Horizon	1.800,00
Seminar	800,00
Contributo JB	240,00
Raduno Nazionale Lignano 2019	11.552,00
Spese YM Scandicci 2018	1.472,49
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>46.446,46</b>

<b>CONTO ECONOMICO</b>		
	<b>30-giu-19</b>	<b>30-set-18</b>
<b>ENTRATE</b>		
01 - Quote attività	40.935,00	50.997,14
02 - Tesseramenti CISV	8.370,00	9.307,00
03 - Donazioni e liberalità e contributi	100,00	
04 - Erogazione 5 per mille		3.444,81
05 - Partecipazioni a Raduno di Primavera	90,80	
06 - Rimborsi per partecipazioni, Minicamp, NTF, Raduni, GC, RP	2.694,12	4.487,00
07 - Partecipazione Consiglio Nazionale		
08 - Liberalità Merchandising	1.005,00	1.865,00
09 - Progetto Global Citizens CISV		
10 - Sopravvenienze attive		
11 - Rimborsi per assicurazioni, altri		
12 - Assemblea e feste sezionali	755,00	1.210,00
13 - Contributi per Organizzazione Villaggio	2.359,88	11.603,71
14 - Contributi per Organizzazione YM 2014		
15 - Contributi per Organizzazione YM 2013		
16 - Contributi per Organizzazione Seminar 2013		
17 - Contributi per Organizzazione Summer Camp 2012		
<b>Totale Entrate</b>	<b>56.309,80</b>	<b>82.914,66</b>
<b>USCITE</b>		
30 - Quote attività CISV internazionale	19.875,00	21.995,00
31 - Quote attività CISV Italia (CN, JCT, LT, NTF, RP, YM, JB)	14.541,70	20.309,26
32 - Spese Affitto Sede	1.200,00	1.200,00
33 - Assicurazione	446,00	446,00
34 - Minicamp di sezione	1.666,00	5.121,20
35 - Merchandising	1.666,08	3.028,43
36 - Oneri Bancari	150,41	195,42
37 - Assemblea e feste sezionali	3.043,50	2.532,00
38 - Acquisto Cespiti (materassi, Pc, Stampante)		696,00
39 - Acquisto Materassi		
40 - Altri oneri di gestione	598,31	33,60
41 - Organizzazione Seminar Camp 2013		
42 - Organizzazione Villaggio 2018	1.844,65	31.683,61
43 - Organizzazione YM 2014		
44 - Organizzazione Sumer Camp 2012		
45 - Organizzazione Summer Camp 2011		
46 - Utenze	30,99	45,99
<b>Totale Uscite</b>	<b>45.062,64</b>	<b>87.286,51</b>
<b>Avanzo / disavanzo di esercizio</b>	<b>11.247,16</b>	<b>- 4.371,85</b>
<b>SITUAZIONE PATRIMONIALE</b>		
	<b>30-giu-19</b>	<b>30-set-18</b>
<b>ATTIVITA'</b>		
Cassa Tesoreria	491,39	1.656,73
Cassa Segreteria		
60 - Crediti di regolamento	-	410,00
Banca Tesoreria	66.049,00	61.868,12
<b>TOTALE ATTIVITA'</b>	<b>66.540,39</b>	<b>63.934,85</b>
<b>PASSIVITA'</b>		
70 - Debiti di regolamento	-	8.641,62
<b>TOTALE PASSIVITA'</b>	<b>-</b>	<b>8.641,62</b>
<b>NETTO PATRIMONIALE</b>	<b>66.540,39</b>	<b>55.293,23</b>
Saldo Attività Passività		
Netto esercizio precedente	55.293,23	59.665,08
Avanzo / disavanzo esercizio	11.247,16	- 4.371,85
<b>NETTO PATRIMONIALE</b>	<b>66.540,39</b>	<b>55.293,23</b>
	11.247,16	- 4.371,85

Official stamp of the CISV organization, featuring a circular emblem with the text "CISV" and "CONSIGLIO NAZIONALE". A handwritten signature is visible over the stamp.





**CONTO ECONOMICO**

MOVIMENTI POSITIVI	MOVIMENTI NEGATIVI	
Tesseramento		€ 4.609,00
contributo da cisv italia STEP UP		€ -
Contributi da CISV internazionale STEP UP		€ 1.122,00
entrate attività STEP UP		€ -
interchange	interchange	€ 6.360,00
ipp	ipp	€ -
step up	step up	€ 4.400,00
JB	Contributo Junior B + attività	€ 3.825,00
seminar	seminar	€ -
JC	JC	€ -
villaggi	villaggi	€ 11.750,00
YM	YM	€ 3.500,00
Interessi	Commissioni bancarie	€ 565,94
Horizon Camp	Horizon Camp	€ 600,00
attività nazionali	Spese attività nazionali (imborsi, Gibco, RV)	€ 14.793,82
<b>CONTRIBUTO 5 PER MILLE</b>		
attività di sezione	Spese varie di sezione	€ 21.622,57
contributi da enti e privati STEP UP	debiti 2018	€ 1.255,90
crediti 2018	<b>TOTALE USCITE</b>	€ 74.404,23
<b>TOTALE ENTRATE</b>		€ 73.258,76
	<b>AVANZO D'ESERCIZIO (cassa + c.c.)</b>	<b>1.145,47 €</b>

**NETTO PATRIMONIALE**

Saldo c.c.al 09/10/2018  
€ 68.355,84 € 1.145,47

Saldo c.c.al 30/06/2019  
€ 67.210,37 stato conto alla data di chiusura del bilancio

**PASSIVITA'**

<b>ATTIVITA'</b>			
CREDITI	€ 4.010,39	DEBITI VERSO TERZI E CISV NAZ	€ 1.230,00 €
Merzi ( rimanenze di magazzino )	€ 491,00	PATRIMONIO	€ 70.481,76
<b>TOTALE ATTIVITA'</b>	€ 71.711,76	<b>TOTALE PASSIVITA'</b>	€ 71.711,76

NETTO PATRIMONIALE 2018/2019	€ 70.481,76
NETTO PATRIMONIALE 2017/2018	€ 71.627,23
INCREMENTO	1.145,47 €

0,00 €





RENDICONTO DELLA GESTIONE

TORINO

ENTRATE

30-giu-19

		VOCE LOCALE (sezione, JB)	
		VOCE NAZIONALE	
<b>1. QUOTE ASSOCIATIVE</b>			
1.1		TESSERE ordinarie e famiglie	2567,00
1.4		CONTRIBUTO DI GESTIONE E DI SEZIONE	10135,60
<b>2. QUOTE DI PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITA' (attività internaz, di sezione, formazione...)</b>			
2.1		VILLAGGIO	2350,00
2.3		INTERCHANGE	1855,00
2.4		STEP UP	2200,00
2.5		YOUTH MEETING	2050,00
2.6		SEMINAR	1020,00
2.8		HORIZON CAMP	350,00
2.9		MOSAIC	0
2.10		ATTIVITA' DI SEZIONE (minicamp, cene, ecc)	0
2.11		QUOTE PARTECIPAZIONE A RIUNIONI NAZIONALI	0
2.12		QUOTE PARTECIPAZIONE A FORMAZIONE	2730,00
2.13		QUOTE PARTECIPAZ. A EVENTI/RIUNIONI INTERNAZ.	0
2.14		QUOTE ASSICURAZIONE FACOLTATIVA	0
2.15		RADUNO DI PRIMAVERA	3593,80
2.16		RADUNO JB	420,00
2.17		RIMBORSO GLOCO	2890,75
<b>3. CONTRIBUTI DI NATURA NON CORRISPETTIVA (alcun servizio a soci o delegati)</b>			
3.1		DA ENTI PUBBLICI	0
3.2		DA SOGGETTI PRIVATI	0
3.3		DA CISV ITALIA (contributi villaggio e step up)	0
3.4		DA CINQUE PER MILLE	0
3.5		DA CISV INTERNATIONAL (fees internaz girate da ita)	0
	3.5.1	VILLAGGIO	0
	3.5.2	JC	0
	3.5.3	INTERCHANGE	0
	3.5.4	STEP UP	0
	3.5.5	YOUTH MEETING	0
	3.5.6	SEMINAR	0
	3.5.7	IPP	0
	3.5.8.....		0
<b>4. DONAZIONI, LASCITI E LIBERALITA'</b>			
4.1		DA PRIVATI	0
4.2		DA ALTRI	0
<b>5. PROVENTI DA RACCOLTA FONDI</b>			
5.1		RACCOLTA 1 (fondi di sezione..raccolta)	0
5.2		RACCOLTA 2	0
<b>6. PROVENTI DA ATTIVITA' ACCESSORIE</b>			
6.1		VENDITA GADGETS	0
6.2		PUBBLICAZIONI	0
<b>7. PROVENTI DIVERSI</b>			
7.1		PROVENTI FINANZIARI (interessi attivi)	0,37
7.2		PROVENTI STRAORDINARI (plusvalenze)	0

TOTALE ENTRATE

32162,52





1. QUOTE ASSOCIATIVE A CISV ITALIA				
	1.1	QUOTA SEZIONE		
	1.1.1	QUOTA SEZIONE tesseramento e JB		1333,00
2. ONERI DA ATTIVITA' TIPICHE				
	2.1	CONTRIBUTI PER ATTIVITA' (QUOTE VERSATE A CISV ITA x partecipazione attività)		
	2.1.1	VILLAGGIO		2350,00
	2.1.2	JC		0
	2.1.3	INTERCHANGE		1855,00
	2.1.4	STEP UP		2200,00
	2.1.5	YOUTH MEETING		2050,00
	2.1.6	SEMINAR		1020,00
	2.1.7	IPP		0
	2.1.8	HORIZON CAMP		0
	2.1.9	MOSAIC		0
	2.1.11	RADUNO DI PRIMAVERA		5977,31
	2.2	SPESE OSPITALITA' CAMPI (spese gestione campi)		
	2.2.1	VILLAGGIO		0
	2.2.2	JC		0
	2.2.3	INTERCHANGE		0
	2.2.4	STEP UP		0
	2.2.5	YOUTH MEETING		0
	2.2.6	SEMINAR		0
	2.2.7	IPP		3000,00
	2.2.8	HORIZON CAMP		0
	2.2.9	MOSAIC		0
	2.3	MATERIALI E PICCOLI CESPITI (spese non legate a un'attività)		0
	2.4	PRESTAZIONI (da professionisti esterni al cisv)		0
	2.5	NOLEGGIO BENI (godimento beni di terzi- affitti sale, server)		0
	2.7	RIUNIONI NAZIONALI		
	2.7.1	RIMBORSI (quote partecipaz RN e incontri)		1509,45
	2.8	FORMAZIONE		
	2.8.1	TRAINING nazionali (preLT, LT, postLT)		
	2.8.2	NTF		
	2.8.3	RTF		
	2.8.4	WORKSHOP NAZIONALI		
	2.8.5	WORKSHOP INTERNAZIONALI		
	2.9	ASSICURAZIONE CISV ITALIA		
	2.10	RADUNI JB		740,95
	2.11	CONTRIBUTO JB		
	2.12	GLOBAL CONFERENCE		1445,00
	2.13	PROGETTI DIVERSI (EUP,....)		
	2.14	SVILUPPO UNITA' LOCALI		
	2.15	RIMBORSI SPESE (diversi da quelli legati a partecip. Partic eventi)		
	2.16	COMITATI		
	2.16.1	CPF		
	2.16.2	CE		
	2.16.3	CPR		
	2.17	reso prestito CISV ITALIA		1500,00
3. ONERI DI RACCOLTA FONDI (materiale x raccolta fondi: locandine ecc)				
	3.1	...		
4. ONERI DA ATTIVITA' ACCESSORIE				
	4.1	ACQUISTO GADGETS (tutti, anche magliette regalate)		488,40
	4.2	PUBBLICAZIONI		
5. ONERI GENERALI				
	5.1	AFFITTO SEDE		
	5.2	UTENZE		
	5.3	SPESE DI SEGRETERIA E VARIE		349,17
	5.4	DONAZIONI		
	5.5	.... BORSE		
6. ONERI DIVERSI				
	6.1	** ONERI FINANZIARI		
	6.2	ONERI DIVERSI		

\*\* solo interessi bancari, le spese bancarie sono nella voce 5.3 segreteria)

TOTALE USCITE  
AVANZO (DISAVANZO) DELLA GESTIONE

25818,28  
6344,24

Bilancio al 30.06.2019 - Entrate - Entrate - Bilancio al 30.06.2019 - uscite

Tesseramento	9.785,00 €	3.455,00 €
Contributo di sezione		536,00 €
Quote Interchange	13.300,00 €	5.830,00 €
Quota IPP	- €	- €
Quota JC	1.550,00 €	1.030,00 €
Quota Seminar	3.100,00 €	2.040,00 €
Quota Step UP ( mancano 500 euro borsa di studio in entrata)	10.260,00 €	4.400,00 €
Quota Villaggi	17.600,00 €	9.400,00 €
Quota Youth Meeting singoli	1.950,00 €	1.050,00 €
Quota Youth meeting delegazione	3.480,00 €	1.390,00 €
Quota Horizon	550,00 €	300,00 €
Quota JB		365,00 €
Spese Bancarie Prossima		178,65 €
Youth meeting Padova 2019		800,00 €
Attività di sezione Sezione ( precamp/postcamp/ feste )	2.845,00 €	5.163,19 €
Merchandising	6.095,00 €	2.944,95 €
Spese di gestione / segreteria		
Attività nazionali ( raduno Roma, formazione, raduno JB )	2.790,00 €	16.189,00 €
Spese attività internazionali( RTF, GC, Gth)		332,00 €
Contributo 5per mille		
Totale entrate/uscite	73.305,00 €	55.403,79 €
Disavanzo economico		
Avanzo economico		17.901,21 €

Situazione Patrimoniale

Saldo banca + contanti al 30.09.2016	70.317,26 €
Saldo banca + contanti al 30.09.2017	65.230,33 €
Saldo banca + contanti al 30.09.2018	58.378,60 €
Saldo banca + contanti al 30.06.2019	76.279,91 €

*M. de Paoli*





## SITUAZIONE PATRIMONIALE dal 01/10/2018 al 30/06/2019

ATTIVITA'		PASSIVITA'	
Descrizione	Saldo	Descrizione	
<b>ATTIVITA'</b>	<b>64.676,59</b>	<b>ATTIVITA'</b>	<b>1.151,00</b>
<b>CONTI FINANZIARI</b>	<b>64.472,59</b>	<b>SOCI</b>	<b>1.151,00</b>
Cassa	174,71	Soci	1.151,00
Banca Prossima	64.297,88	<b>PASSIVITA'</b>	<b>53.681,98</b>
<b>CREDITI VARI</b>	<b>204,00</b>	<b>Risultato es. precedenti</b>	<b>53.681,98</b>
Crediti vs terzi	204,00	<b>RISULTATO ESERC. PRECEDENTI</b>	<b>53.681,98</b>
<b>TOTALI CONTI PATRIMONIALI</b>	<b>64.676,59</b>		
<b>UTILE DI ESERCIZIO</b>			
<b>TOTALI A PAREGGIO</b>	<b>64.676,59</b>		
<b>COSTI</b>	<b>46.446,46</b>	<b>RICAVI</b>	<b>56.290,07</b>
<b>SPESE GENERICHE</b>	<b>4.733,56</b>	<b>RICAVI SOCI</b>	<b>55.546,00</b>
Segreteria postali tipografia e varie	568,06	Tesseramento	7.708,00
Acquisto materiale vario	3.315,30	Contributi Step up	8.000,00
Commissioni bancarie	133,60	Contributi Interchange	15.200,00
Acquisto pubblicazioni- magliette-gadgets	640,50	Contributi Village	12.100,00
Imposta di bollo E/C e Rendiconto	75,10	Contributi Youth Meeting	3.930,00
Abbuoni passivi	1,00	Contributi Seminar Camp	720,00
<b>SPESE ATTIVITA'</b>	<b>41.712,90</b>	Contributi JC	210,00
Partecip. attività locali, nazionali e intern. di formazione	4.248,79	Contributi Horizon	1.800,00
Spese organizzaz. attività locali e nazionali	2.314,62	Entrate da attività varie di sezioni locali e nazionali	2.563,00
Interchange	6.095,00	Raduno Lignano 2019	3.315,00
Step up	4.400,00	<b>CONTRIBUTI VARI</b>	<b>472,00</b>
Youth Meeting	1.740,00	Rimborsi da CISV Italia	472,00
Village	7.050,00	<b>RICAVI FINANZIARI</b>	<b>272,07</b>
Seminar	800,00	Interessi attivi bancari	271,67
Horizon camp	1.800,00	Abbuoni attivi	0,40
Contributo JB	240,00		
Spese YM Scandicci 2018	1.472,49		
Raduno Nazionale Lignano Sabbiadoro 2019	11.552,00		
<b>TOTALI CONTI ECONOMICI</b>	<b>46.446,46</b>		
<b>UTILE DI ESERCIZIO</b>	<b>9.843,61</b>		
<b>TOTALI A PAREGGIO</b>	<b>56.290,07</b>		



